

Согласовано:

С Председателем Управляющего совета
ГБДОУ детского сада №62
Невского района Санкт-Петербурга
«02» «сентября» 20 24_г



Приказом заведующего ГБДОУ детского сада №62
Невского района Санкт-Петербурга
Бойкова О.М.
«02» «сентября» 20 24_г. № 133/1

**ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
ГБДОУ детского сада №62
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
на 2024-2025 гг.**

Цель: совершенствование организационной культуры управления ДОО и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Заседания УС			
	Заседание №1: 1.Выборы председателя и секретаря УС, утверждение состава УС на 2024-2025 учебный год 2. Обсуждение перспектив развития ГБДОУ детского сада №62 на 2024-2025 учебный год. 3. Итоги летне-оздоровительной компании 2024 года. 4.Утверждение плана УС на 2024-2025 учебный год. 5. Разное.	Август-сентябрь 2024 г.	Председатель УС Бойкова О.М. Заведующий Шагиахметова А.С. зам.заведующего

<p>Заседание №2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подведение итогов работы за первое полугодие 2024-2025 учебного года: <ul style="list-style-type: none"> - организация питания в ГБДОУ детском саду №62; - анализ заболеваемости, анализ условий содержания детей; - достижения педагогического коллектива. 2.Подготовительные работы в ДОУ к зимнему периоду 2024-2025 учебного года. 3.Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - анализ совместных спортивных мероприятий. 4. Подготовка и организация проведения праздничных новогодних мероприятий в ГБДОУ детском саду №62. 5. Разное. 	<p>Декабрь 2024 г.</p>	<p>Бойкова О.М. Заведующий Шагиахметова А.С. зам.заведующего Шагиахметова В.В. заведующий хозяйством</p>
<p>Заседание №3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка проектов и совместных акций со всеми участниками образовательного процесса. 2.Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 3. О проведении работы по профилактике в ГБДОУ детском саду №62 ОРВИ, обсуждение мер безопасности. 4. О подготовке к отчету по самообследованию за 2024 год. 5. Разное. 	<p>Март 2025 г.</p>	<p>Бойкова О.М. Заведующий Шагиахметова А.С. зам.заведующего Михелева Е.А. ст.воспитатель</p>
<p>Заседание №4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в ГБДОУ детском саду №62. 2.Анализ ППРС в групповых и помещениях ГБДОУ детского сада №62. 3.Контроль за качеством организации питания в ДОО. 4. Утверждение плана летне-оздоровительной работы ДОО. 5. Разное. 	<p>Май 2025 г.</p>	<p>Бойкова О.М. Заведующий Шагиахметова А.С. зам.заведующего Михелева Е.А. ст.воспитатель</p>
<p>2.Контроль</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за работой пищеблока, санитарно – техническим режимом, противопожарной безопасностью. 2.Организация питания в детском саду. 3. Безопасность пребывания детей. 4. Информационная открытость и доступность в ДОО. 5. Информированию родителей (законных представителей) о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ в эпидсезоне 2024-2025 учебного года. 	<p>постоянно</p>	<p>Члены УС Шагиахметова А.С. зам.заведующего Михелева Е.А. ст.воспитатель</p>

3. Организация работы по благоустройству ГБДОУ.

	<ol style="list-style-type: none">1. Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с детским садом.2. Дни открытых дверей.3. Организация и проведение работ по благоустройству и уборке территории, организация субботников.4. Участие родителей (законных представителей) в совместных проектах, направленных на благоустройство ГБДОУ, ППРС.5. Организационно-хозяйственные мероприятия по подготовке ГБДОУ к летне-оздоровительной компании 2025 г.	постоянно	Члены УС Шагиахметова А.С. зам.заведующего Михелева Е.А. ст.воспитатель
--	---	-----------	---