


Уважаемые родители (законные представители)!
Мы рады Вас приветствовать в нашем дошкольном учреждении!
Предлагаем Вам ознакомиться с основными вопросами по организации
деятельности ГБДОУ детского сада №62 Невского района Санкт-Петербурга на
2024-2025 уч.гг.

<p style="text-align: center;">Режим функционирования ГБДОУ детского сада № 62 с 01.09.2024 г.</p>	<p>С 3 июля 2020 г. Введены в действие санитарно-эпидемиологические правила СП.3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".</p>	<p style="text-align: center;">Организованный вход в ДОУ</p>  <ul style="list-style-type: none"> - Вход в ДОУ осуществляется в средствах индивидуальной защиты и соблюдения социальной дистанции; - При входе в ДОУ проводится дезинфекция рук; - Проводится ежедневная утренняя термометрия бесконтактными термометрами; - При выявлении t°37 и выше, родители и воспитанники в ДОУ не допускаются; - В период ухудшения эпидемиологической обстановки возможны изменения в организации пропускного режима ДОУ.
<p style="text-align: center;">Документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ детского сада № 62</p>	<p>На сайте нашего образовательного учреждения Вы можете ознакомиться с основными нормативно-правовыми документами, локальными актами, регламентирующими образовательную, финансово-хозяйственную деятельность детского сада (устав, лицензия, ОП ДО ГБДОУ детского сада №62, режим работы ГБДОУ, заместителей заведующего, медицинских работников, адреса, телефоны вышестоящих организаций, интернет-приемная начальника отдела образования, часы работы комиссий; Адрес сайта ГБДОУ детского сада №62: http://62.dou.spb.ru/</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Соблюдение требований учредительных документов детского сада, правил внутреннего распорядка, общепринятых норм поведения</u></p>	<p style="text-align: center;">Убедительно просим ВАС:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному и иному персоналу и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство; ✓ в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического режима родителям (законным представителям) и лицам их заменяющим в ДОУ посещать детский сад в сменной обуви или с использованием бахил; ✓ запрещается хранение и употребление детьми любых медикаментов; ✓ запрещается кормить ребенка продуктами, принесенными из дома; ✓ категорически запрещается приводить и забирать ребенка в детский сад и на территорию с животными; ✓ не приходите за Воспитанником в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать ребенка лицам, не достигшим 18 – летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Воспитанником. В случае поручения Воспитанника третьим лицам предоставлять письменное разрешение с указанием паспортных данных; ✓ своевременно до 19.00 забирать ребенка из детского сада, в случае задержки родителя, обязательно оповещать воспитателя по телефону (ознакомление под подпись с информационным листом «Ответственность родителей (законных представителей) если не вовремя забрали ребенка из детского сада»; ✓ если родители (законные представители) систематически забирают ребенка после 19.00, детский сад информирует об этом органы соцзащиты; ✓ информировать детский сад о предстоящем отсутствии ребенка по телефонам: 446-14-63, 447-73-79 или по номеру группового телефона; ✓ в случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ № 62 о приостановлении образовательных отношений с указанием периода и причин отсутствия воспитанника. <p style="text-align: center;"><u>Обращаться:</u> Заведующий Бойкова Ольга Михайловна Зам. Заведующего Шагиахметова Аделя Саимовна 446-14-63, 446-10-12 447-73-79 эл. почта: detskiu.sad62@mail.ru (в теме письма указать «Обращение»)</p>	
<p style="text-align: center;">Организация питания в детском саду.</p>	<p>Питание в детском саду осуществляется в строгом соответствии с десятидневным меню, утвержденным заведующим ДОУ и составленным с учетом требований СанПиН 2.4.3648-20. При диагностировании у ребенка аллергических заболеваний или других особенностей</p>	

	<p>состояния здоровья, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника ДОУ и предоставить соответствующее медицинское заключение от врача-аллерголога. На основании предоставленного заключения от врача-аллерголога, делается замена продуктов для ребенка.</p> <p>Обращаться: <u>Медицинская сестра Табуева Елена Владимировна</u> 446-14-63, 447-73-79</p>
«Медицинский контроль»	<p>Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).</p> <p>В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 22.07.2011 года № 107 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита» воспитанники, не имеющие сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитые против полиомиелита или получившие менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщаются с детьми, привитыми вакциной ОПВ, воспитанник отстраняется от посещения ДОУ сроком на 60 дней.</p> <p>Обращаться: Медицинская сестра <u>Табуева Елена Владимировна</u> 446-14-63, 447-73-79</p>
Охрана жизни и здоровья детей	<ul style="list-style-type: none"> ✓ запрещается приводить ребенка в детский сад с признаками вирусных заболеваний: <i>сильный насморк, кашель, температура;</i> ✓ <u>ОБЯЗАТЕЛЬНО</u> информировать воспитателей или детский сад по телефонам <u>о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома:</u> корпус по ул. Народная, д.7, лит. «С» - 446-14-63 корпус по пр. Большевиков, д.63, корп.5, лит. «А» – 447-73-79 ✓ предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания.
Порядок и сроки оплаты квитанций	<p>оплата квитанций за содержание ребенка в детском саду производится до 15 числа текущего месяца, п в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции выписанной родителю (законному представителю).</p> <p>Обращаться: зам. заведующего <u>Шагиахметова Аделя Саимовна</u> 446-14-63 447-73-79 эл. почта: detskiu.sad62@mail.ru (в теме письма указать «Оплата за д/с»)</p>
Предоставление компенсации родительской платы.	<p>Оформление части родительской платы для вновь поступивших детей и детей у которых изменилась категория семьи (появились вторые дети и т.д.) <u>осуществляется в МФЦ Невского района</u> при предоставлении пакета документов: свидетельство о рождении + ксерокопия, паспорт родителя, документ подтверждающий льготу (если данная имеется).</p>
Запрет на сбор денежных средств	<p>Информируем Вас о запрете сбора денежных средств со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности с родителей воспитанников: <i>Распоряжением Комитета по образованию № 2524-р от 30. 10. 2013г. утверждены методические рекомендации «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) Воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»</i></p> <p><i>Федеральным законом от 11.0 8.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» установлено, что родители (законные представители) воспитанников образовательных организаций вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвование образовательной организации, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе (ст.4 ФЗ).</i></p>
Телефоны	<p>446-14-63, 446-10-12 447-73-79 эл. почта: detskiu.sad62@mail.ru</p>