



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по физическому развитию детей Невского района Санкт – Петербурга  
193079, Санкт- Петербург, ул. Народная д.7, лит. С, телефон/факс: (812) 446-14-63

**Принят**  
Педагогическим советом  
ГБДОУ детский сад № 62  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.



**Утвержден**  
И.о. заведующего  
ГБДОУ № 62 Невского района  
Санкт-Петербурга  
Л.В. Ладода  
Приказ № 148 от 29.08.2025 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 62 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по физическому развитию детей  
Невского района Санкт-Петербурга

**на 2025-2026 учебный год**

Санкт-Петербург  
2025

## Структура годового плана

|                                                                                            |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                                                                   | Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга за 2024/2025 учебный год                          |
| 1.1                                                                                        | Общая характеристика учреждения                                                                                               |
| 1.2                                                                                        | Ресурсное обеспечение образовательного процесса                                                                               |
| 1.3                                                                                        | Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2025                                      |
| <b>2</b>                                                                                   | Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей                                                            |
| 2.1                                                                                        | Организация безопасного режима в ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга                                      |
| 2.2                                                                                        | Санитарно-гигиеническая безопасность                                                                                          |
| 2.3                                                                                        | Анализ работы медицинского персонала                                                                                          |
| <b>3</b>                                                                                   | Реализация Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга          |
| 3.1                                                                                        | Кадровое обеспечение деятельности в ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга                                   |
| 3.2                                                                                        | Обеспечение качества дошкольного образования                                                                                  |
| 3.3                                                                                        | Взаимодействие с семьями воспитанников                                                                                        |
| 3.4                                                                                        | Взаимодействие с социальными партнерами                                                                                       |
| 3.5                                                                                        | Результаты освоения Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга |
| 3.6                                                                                        | Организация дополнительных образовательных услуг                                                                              |
| 3.7                                                                                        | Достижения педагогов и воспитанников в смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях                                |
| <b>4</b>                                                                                   | Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга на 2025/2026 учебный год             |
| Раздел 1.                                                                                  | Организация условий реализации образовательной программы дошкольного образования                                              |
| Раздел 2.                                                                                  | Организация работы с кадрами                                                                                                  |
| Раздел 3.                                                                                  | Контроль качества образовательной и оздоровительной работы в ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга          |
| Раздел 4.                                                                                  | Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ.                  |
| Раздел 5.                                                                                  | Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ.                                                                  |
| Раздел 6.                                                                                  | Административная и финансово-хозяйственная деятельность.                                                                      |
| <b>Приложения к годовому плану:</b>                                                        |                                                                                                                               |
| План работы Совета по питанию.                                                             |                                                                                                                               |
| Система оздоровительной работы с воспитанниками.                                           |                                                                                                                               |
| Режим двигательной активности                                                              |                                                                                                                               |
| План работы родительского комитета ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга |                                                                                                                               |

# 1. Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга за 2024-2025 учебный год.

## 1.1. Общая характеристика учреждения.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга создан в 1963 году (наименование при создании: ясли-сад № 62 Невского РОНО).

На основании распоряжения Администрации Невского района Санкт-Петербурга от 05.01.1995 г. № 112-р утверждено как Муниципальное дошкольное образовательное учреждение ясли-сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга.

Распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 27.07.2011 3 663-р переименовано в Государственное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга и утверждена новая редакция Устава, которая зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 12.08.2011 за государственным регистрационным номером 7117847579612.

Детский сад расположен в двух отдельно стоящих зданиях:

### Основной корпус:

193079, Санкт-Петербург  
ул. Народная д. 7 лит. С

Телефон: 8(812)446-14-63



### Второй корпус:

193315, Санкт-Петербург,  
пр. Большевиков д. 63 корп. 5 лит. А

Телефон: 8(812) 446-10-12, 8(812)  
447-73-79

Адрес электронной почты:

[boykova.gbdou62@obr.gov.spb.ru](mailto:boykova.gbdou62@obr.gov.spb.ru)

Адрес официального сайта: <http://62.dou.spb.ru>

Свидетельство о государственной аккредитации АА 160693 № 2985-ОА/531-р от 11 апреля 2008 года.

Образовательное учреждение имеет образовательную лицензию с регистрационным номером 794 от 03 ноября 2011 года.

Режим работы образовательного учреждения:

С понедельника по пятницу с 07.00 до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и государственные праздничные дни.

Прием детей осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга.

Вблизи детского сада расположены:

- ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 497 Невского района Санкт-Петербурга;
- ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 498 Невского района Санкт-Петербурга;
- ГБОУ гимназия № 516 Невского района Санкт-Петербурга;
- ГБУ ДО «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга;
- СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №8» Невского района Санкт-Петербурга;
- СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №8» Невского района Санкт-Петербурга ДПО № 33;
- СПб ГБУ «Невская ЦБС» Детская библиотека № 10 им. Н. Носова;
- СПб ГБУ «Невская ЦБС» библиотека № 1 Переплет;
- СПб ГБУ ДО Детская школа искусств им. М.И. Глинки;
- СПб ГБПОУ «Пожарно-спасательный колледж» «Санкт-Петербургский центр подготовки спасателей»;
- ГБУ ДО Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (ППМСЦ).

В ГБДОУ детском саду № 62 Невского района Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году было сформировано 12 групп общеразвивающей направленности, из них:

- ✓ группы раннего возраста с 1,5 до 3 лет - 4 группы - 72 человек;
  - ✓ группы дошкольного возраста с 3 до 7 лет – 8 групп - 188 человек;
- Итого – 260 обучающихся в возрасте от 1,5 до 7 лет. Девочек – 132 человека.



Управление ГБДОУ детским садом №62 Невского района Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Руководство ГБДОУ детским садом №62 Невского района Санкт-Петербурга осуществляет И.о. заведующего Шагиахметова Аделя Саимовна.

Телефон: 8 (812) 446-10-12.

Информацию о нашем образовательном учреждении также можно получить на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга <http://62.dou.spb.ru/>

**Всегда рады Вам помочь:**

| <i>Должность</i>                 | <i>ФИО</i>                        | <i>Место для встреч,<br/>№ тел.</i>             | <i>Время для встреч</i>         |
|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>И.о. заведующего</b>          | Любовь Викторовна Ладода          | Кабинет заведующего,<br>446-10-12<br>446-14-63  | Среда<br>15.00—18.00            |
| <b>Заместитель заведующего</b>   | Аделя Саимовна Шагиахметова       | Кабинет заведующего,<br>446-10-12<br>446-14-63  | Среда<br>15.00—18.00            |
| <b>Заведующий хозяйством</b>     | Валентина Викторовна Шагиахметова | Кабинет завхоза,<br>446-14-63                   | Среда<br>15.00-18.00            |
| <b>Старший воспитатель</b>       | Елена Александровна Михелева      | Методический кабинет,<br>447-73-79<br>446-14-63 | Среда<br>15.00—18.00            |
| <b>Музыкальный руководитель</b>  | Эльвира Эргешевна Хайбрахманова   | Музыкальный зал                                 | Вторник, четверг<br>15.00-17.00 |
| <b>Инструктор по физкультуре</b> | Ксения Евгеньевна Лексина         | Спортивный зал                                  | Вторник, четверг<br>15.00-17.00 |
| <b>Инструктор по физкультуре</b> | Анна Анатольевна Сташевская       | Спортивный зал                                  | Вторник, четверг<br>15.00-17.00 |

По результатам 2024-2025 учебного года жалобы и претензии родителей на деятельность ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга отсутствуют. Родители дают положительную оценку деятельности ДОУ. Это отражается в устных и письменных отзывах, благодарностях, анкетах, гугл-опросах.

Коллектив детского сада искренне благодарит родителей за взаимодействие, за помощь в благоустройстве и формировании комфортной развивающей предметно-развивающей среды ДОУ, за активное участие и продвижение детско-взрослого сообщества «Растем спортивными-вырастаем здоровыми с ГБДОУ 62», работа которого направлена на популяризацию здорового образа жизни среди жителей Невского района в социальных сетях (группа в Вконтакте: <https://vk.com/club189635725>)



Целью работы сообщества является комплексное педагогическое сопровождение семьи, создание условий для формирования доверительных и ответственных отношений между семьей и ДООУ в области физического воспитания.

*Задачи:*

- Создать условия для гармонизации детско-родительских отношений;
- Обогащать знаниями в вопросах физического воспитания в семьях;
- Подключить «родительский ресурс» для сохранения и укрепления здоровья детей, здорового образа жизни в семье;
- Сплотить группы родителей на основе общих интересов, увлечений в области физической культуры и спорта.

Физкультурно-оздоровительные мероприятия, проводимые в рамках реализации проекта, направлены на физическое развитие и укрепление здоровья ребенка:

- развитие физических качеств;
- развитие двигательной активности;
- становление физической культуры дошкольников;
- закаливание;
- дыхательная гимнастика;
- массаж и самомассаж;
- профилактику плоскостопия;
- формирование правильной осанки;
- воспитание привычки к повседневной физической активности и заботе о здоровье.

Эта работа осуществляется специалистами по физическому воспитанию и воспитателями ДООУ в условиях специально организованных форм оздоровительной работы со всеми участниками образовательных отношений.

Детско-взрослое сообщество способствует активизации и обогащению педагогических знаний и умений у родителей, повышает компетентность родителей не методом научения, а методом включения в различные мероприятия, способствует активизации и обогащению педагогических знаний и умений у родителей, способствует получению обратной связи (живого диалога).

## **1.2. Ресурсное обеспечение образовательного процесса.**

В ГБДОУ детском саду № 62 Невского района Санкт-Петербурга созданы все необходимые условия для ресурсного обеспечения образовательного процесса в рамках

освоения ОП ДО ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга. **Групповые помещения** обеспечены мебелью, методическими пособиями и игровым оборудованием в достаточном количестве. Мебель и игровое оборудование для детей подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований. В группах созданы условия для самостоятельной и совместной художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности, оформлены экологические уголки. В каждой группе оформлен физкультурный уголок для самостоятельной и совместной детской деятельности. В группах дошкольной подготовки имеются телевизоры и DVD-плееры. Развивающая среда организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

В ГБДОУ детском саду № 62 Невского района Санкт-Петербурга созданы **условия для полноценного физического развития** детей: имеются 2 хорошо оборудованных физкультурных зала, тренажерный зал с детскими и взрослыми тренажерами. Для осуществления приоритета нашего детского сада (осуществления деятельности по физическому развитию детей) имеется необходимое спортивное оборудование.

В детском саду **в музыкальном зале**, расположенном по адресу ул. Народная д.7, лит. С есть в наличии: музыкальный центр, проектор, экран. По адресу пр. Большевиков, д.63, к.5. имеется: проектор, видеовизор, генератор мыльных пузырей, генератор снега, цветомузыкальная установка, акустическая система.

**Методические кабинеты** по указанным выше адресам обеспечены необходимой литературой, пособиями, играми. Имеется научно-методическая, справочная, художественная литература, периодические издания.

**Территория** детского сада по адресу ул. Народная д.7, лит. С так же озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев, кустарников, клумбы. Для каждой группы есть отдельный участок, на которых размещено игровое и спортивное оборудование. Имеется отдельная спортивная площадка для занятий физическими упражнениями на улице.

**Территория** детского сада по адресу пр. Большевиков, д.63, к.5 лит. Озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев, кустарников, клумбы. Для каждой группы есть отдельный участок, на которых размещено игровое оборудование. Имеется оборудованная спортивная площадка для занятий физическими упражнениями на улице.

**Медицинские кабинеты**, процедурные кабинеты и изоляторы в обоих корпусах расположены на третьем этаже, оснащены всем необходимым оборудованием для оказания экстренной медицинской помощи. В аптечке первой помощи имеются необходимые лекарственные препараты.

**Прачечные** оборудованы стиральными машинами с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным аппаратом, гладильной машиной.

**Кухни** обеспечены необходимыми наборами оборудования (морозильная камера, холодильники, электро- и газовые плиты, электрическая мясорубка, водонагреватель, фильтр для воды).

Питание детей производится в соответствии с режимом пребывания детей в детском саду. Питание четырехразовое: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, по режиму пребывания — 12 часов. Разработано 10-дневное меню, технологические карты, утвержденные заведующим. Энергетическая ценность дневного рациона питания детей соответствует нормам. Питание сбалансированное, включает белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, различные классы углеводов, витамины, минеральные соли и микроэлементы. Рацион

максимально разнообразен. Технологическая и кулинарная обработка продуктов обеспечивает высокие вкусовые и исходные пищевые ценности блюд.

В нашем учреждении созданы необходимые **условия безопасности и охраны труда:**

- разработаны и проводятся инструктажи по охране жизни и здоровья сотрудников и воспитанников;
- проводятся тренировки по эвакуации сотрудников и детей на случай возникновения пожара и ЧС.;
- проводятся мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;
- оформлены стенды по охране труда, по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС;
- ГБДОУ укомплектовано автоматической охранно-пожарной сигнализацией; системой оповещения людей о пожаре; кнопкой экстренного реагирования и вызова милиции; первичными средствами пожаротушения; индивидуальными средствами защиты для сотрудников и детей.

### **1.3. Отчет об исполнении учреждением плана финансово - хозяйственной деятельности на 01.01.2025 г.**

| <b>Наименование показателя</b>                                | <b>Сумма, руб.</b>    |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Поступление от доходов, всего:</b>                         | <b>84 890 756, 50</b> |
| <b>Доходы от оказания услуг, работ</b>                        | <b>81 947 900, 00</b> |
| <b>Выплаты по расходам, всего:</b>                            | <b>84 890 756, 50</b> |
| <b>в том числе:</b>                                           |                       |
| <b>Выплаты персоналу всего:</b>                               | <b>58 679 400,00</b>  |
| <b>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</b>   | <b>44 932 564, 27</b> |
| <b>Социальные и иные выплаты населению, всего из них:</b>     | <b>257 956, 50</b>    |
| <b>Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего, из них:</b> | <b>186 378, 30</b>    |
| <b>Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего:</b>       | <b>25 767 021, 70</b> |

**Достигнуты стабильные положительные результаты:**

В течение года проводились осмотры ламп «дневного» света в группах и помещениях детского сада.

По мере необходимости ремонтировалось санитарно-техническое оборудование и игровое оборудование на участках.

Завоз песка на участки.

Здание к новому учебному году было подготовлено в соответствующие сроки, установленные нормативами, что подтверждено обслуживающими ГБДОУ службами.

**Приобретены:**

- хозяйственные товары;
- МФУ;
- постельные принадлежности;
- хозяйственные товары.
- посудомоечные машины.

**Вывод:** Материально-техническое состояние ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В 2024 году благодаря Администрации Невского района осуществилась закупка оборудования для пищеблоков в нашем детском саду. Были закуплены шкафы холодильные, пароконвектоматы. Данное оборудование приобретено по целевой статье: Расходы на приобретение оборудования, кухонного инвентаря, мебели для пищеблоков, столовых и буфетов в государственных образовательных учреждениях, подведомственных комитету по образованию и Администрации районов Санкт-Петербурга.

## **2. Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей.**

### **2.1. Организация безопасного режима в ГБДОУ**

Комплексная безопасность – это состояние защищенности учреждения от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование.

В 2024-2025 учебном году работа по данному направлению была проведена в полном объеме в соответствии с нормативными, правовыми и руководящими документами по вопросам безопасности образовательных учреждений.

Оба корпуса детского сада оборудовано автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения о пожаре, кнопкой тревожного вызова с выходом на Городской мониторинговый центр, установлено видео наблюдение, охрану территории обеспечивает ООО «Охранное предприятие» «Элеон».

В детском саду разработана программа комплексной безопасности, велся ежедневный контроль выполнения всего комплекса работ по ее реализации; ежедневно обследовалось техническое состояние здания, помещений, инженерных систем в учреждении; функционирует система контроля доступа (видеонаблюдение - домофон); оценивалась пожарная, электрическая, конструктивная безопасность; были проведены инструктажи по правилам пожарной, электрической безопасности, а также учебные мероприятия по эвакуации участников образовательного процесса.

В ГБДОУ детском саду № 62 Невского района Санкт-Петербурга разработан паспорт безопасности с целью антитеррористической безопасности учреждения. Ежегодно заведующим ГБДОУ издаётся приказ о безопасности в учреждении, в котором прописываются безопасные условия и ответственные за их выполнение.

Территория обоих корпусов детского сада ограждена по периметру металлическим забором. Въезд на территорию учреждения разрешен только служебному транспорту, доставляющему продукты питания, оборудование, или аварийной службе.

В учреждении для обеспечения комплексной безопасности разработаны инструкции по охране труда; установлена противопожарная сигнализация. Разработаны планы бесед с детьми по правилам безопасности. Проводятся тематические мероприятия. Проведена специальная оценка условий труда.

В целях обеспечения безопасности в учреждении ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций, в т.ч. проведение:

- инструктажей о действиях сотрудников и воспитанников детского сада при угрозе или

возникновении чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий;

- учебных объектовых тренировок по эвакуации персонала и воспитанников при угрозе чрезвычайной ситуации;
- занятий, досугов, бесед по ОБЖ с воспитанниками.

В учреждении оформлены информационные стенды по правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, правилам дорожного движения.

Информация по обеспечению безопасности в учреждении представлена на официальном сайте образовательного учреждения <http://62.dou.spb.ru/>

Разработаны, изучены персоналом и применяются в работе инструкции по Пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороне, охране труда и технике безопасности.

## **2.2. Санитарно-гигиеническая безопасность.**

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в ГБДОУ медицинские работники проводят:

- осмотры детей при поступлении в ГБДОУ с целью выявления больных, в т.ч. на педикулез;
- профилактические осмотры воспитанников;
- осуществляют проведение профилактических прививок;
- распределяют детей на медицинские группы для занятий по физкультуре;
- информируют руководителя, воспитателей и специалистов о состоянии здоровья детей;
- следят за санитарно-гигиеническим состоянием детского сада, работой пищеблока и прохождением диспансеризации всех сотрудников;
- при необходимости проводят санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия.

Важное значение в профилактике острых респираторных заболеваний имеет строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм и создание оптимальных условий для правильного развития и воспитания детей, что достигается совместными усилиями администрации, педагогического и медицинского персонала учреждения.

**Вывод:** в дошкольном учреждении созданы безопасные условия для воспитания и обучения детей и работы сотрудников.

## **2.3. Анализ работы медицинского персонала.**

В 2024-2025 учебном году медицинское обслуживание в ДОУ осуществляли врач-педиатр Сопина Г.И. (СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №8» Невского района Санкт-Петербурга № 33), медицинская сестра Е.В. Табуева (СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №8» Невского района Санкт-Петербурга ДПО № 33, образование среднее специальное медицинское).

В течение учебного года работа медицинского персонала проводилась согласно плану и в соответствии с установленными требованиями. Врач и медицинская сестра осуществляли:

- контроль и помощь в организации образовательного процесса (участие в составлении вариативных режимов дня, разработке режимов двигательной активности; распределении детей по группам здоровья для занятий физической культурой; осуществление контроля над подбором мебели, освещенностью помещений, организацией физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ);
- иммунопрофилактику;
- мероприятия по обеспечению адаптации детей к условиям пребывания в ДОУ;
- ведение необходимой документации;
- работу по профилактике травматизма;
- диспансеризацию;

- взаимодействие с родителями детей.

Таким образом, план работы медицинского персонала выполнен полностью.

### ***Результаты мониторинга состояния здоровья и физического развития детей***

| <b><i>Группа здоровья</i></b> | <b><i>2022 г.</i></b> | <b><i>2023 г.</i></b> | <b><i>2024 г.</i></b> |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Первая группа                 | 69                    | 64                    | 44                    |
| Вторая группа                 | 222                   | 201                   | 178                   |
| Третья группа                 | 19                    | 24                    | 38                    |
| Четвёртая группа              | 0                     | 0                     | 0                     |
| Пятая группа                  | 0                     | 1                     | 1                     |
| Всего детей                   | <b>310</b>            | <b>290</b>            | <b>263</b>            |

## **3. Реализация Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга.**

### **3.1. Кадровое обеспечение деятельности ГБДОУ.**

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Коллектив стабильный, работоспособный, с большим творческим потенциалом. Текучести педагогических кадров нет. Педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организации различных видов деятельности общения воспитанников; организации образовательной деятельности, осуществлении взаимодействия с родителями; методическом обеспечении воспитательно – образовательного процесса.

В 2024-2025 учебном году ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга осуществлял свою образовательную деятельность в контексте новых образовательных и экономических требований и условий к образованию детей дошкольного возраста.

За многолетнюю и творческую работу педагоги ГБДОУ награждались грамотами на районном и городском, всероссийском уровнях.

### **Кадровый состав включает:**

| <b>Состав кадров ОУ</b>                        | <b>2024-2025 уч. г.</b> |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| Всего сотрудников (в том числе совместителей): | 53 чел.                 |
| Постоянные (основные) сотрудники               | 51 чел.                 |
| Совместители                                   | 2 чел.                  |
| Работающие по договору                         | 0 чел.                  |

| <b>Наличие в штате</b>              |             |
|-------------------------------------|-------------|
| Административных работников         | 3,75 ставки |
| Воспитателей                        | 24,0 ставок |
| Педагогов-психологов                | 1,0 ставка  |
| Социальных педагогов                | 0 ставок    |
| Музыкальных руководителей           | 1,5 ставки  |
| Педагог дополнительного образования | 0,25 ставки |
| Инструкторов по ФК                  | 2,25 ставки |

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Старший воспитатель    | 1,25 ставки        |
| Другие должности       | 36,0 ставки        |
| <b>Итого по ГБДОУ:</b> | <b>70,2 ставки</b> |

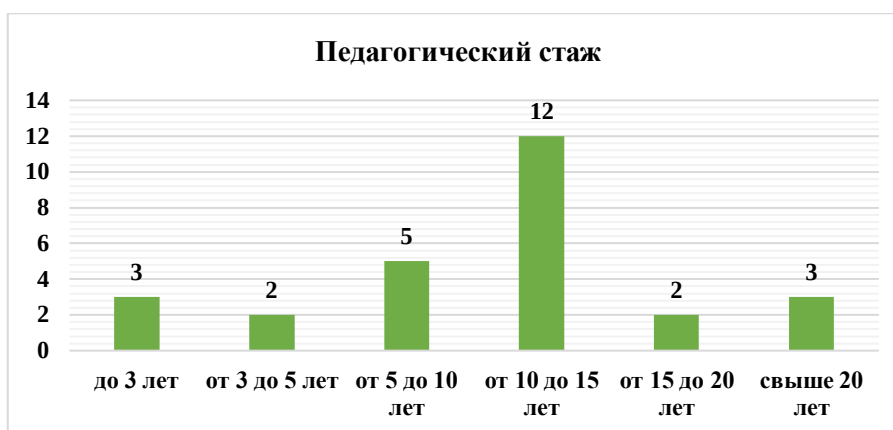
На основании штатного расписания, в 2024-2025 учебном году образовательную работу в ГБДОУ осуществляли: 24 воспитателя, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог-психолог; итого 27 педагогических работников.

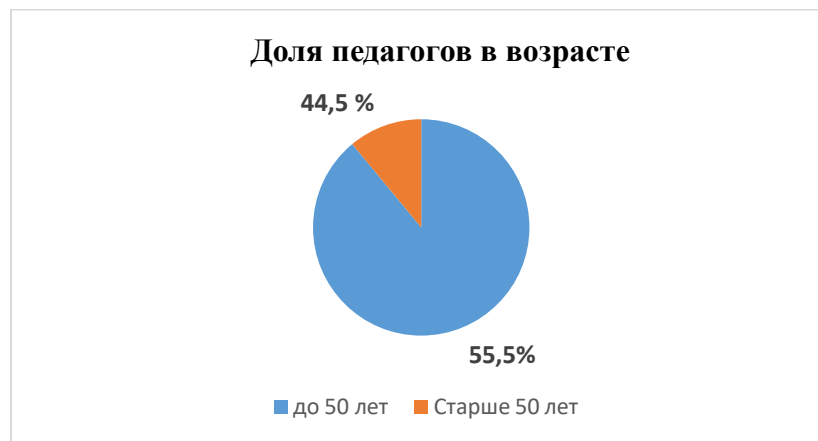
| Укомплектованность кадрами                          |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | Заведующий - 1                                                                                          |
|                                                     | заместитель заведующего - 1                                                                             |
|                                                     | заведующий хозяйством - 1                                                                               |
|                                                     | старший воспитатель - 1                                                                                 |
|                                                     | музыкальный руководитель - 1                                                                            |
|                                                     | инструктор по физической культуре - 1                                                                   |
|                                                     | педагог-психолог - 1                                                                                    |
|                                                     | воспитатель раннего возраста - 8                                                                        |
|                                                     | воспитатель дошкольного возраста - 16                                                                   |
|                                                     | повар - 4                                                                                               |
|                                                     | машинист по стирке и ремонту белья - 2                                                                  |
|                                                     | дворник - 2                                                                                             |
|                                                     | помощник воспитателя -12                                                                                |
|                                                     | уборщик служебных помещений - 2                                                                         |
|                                                     | кастелянша - 2                                                                                          |
|                                                     | кладовщик - 2                                                                                           |
|                                                     | уборщик территории - 2                                                                                  |
|                                                     | работник КОРЗ - 1                                                                                       |
|                                                     | делопроизводитель - 1                                                                                   |
| Соотношение детей, приходящихся на одного взрослого | воспитанники/педагоги –260/27<br>воспитанники/все сотрудники – 260/53                                   |
| Уровень квалификации педагогических работников      | Высшая – 14                                                                                             |
|                                                     | Первая – 7                                                                                              |
|                                                     | Без категории - 3                                                                                       |
| Награды, грамоты                                    | За многолетнюю и творческую работу педагоги ДОУ награждались грамотами на районном и городском уровнях. |

Аттестация педагогических работников в прошедшем 2024-2025 учебном году осуществлялась в соответствии со следующими нормативными документами:

- ◆ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ◆ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- ◆ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Педагоги активно работали над созданием портфолио: принимали участие в районных, городских конкурсах и выставках, публиковали статьи и методические разработки в журналах, интернет-изданиях и на сайтах, участвовали в конференциях, вели дистанционное обучение родителей.





В 2024-2025 учебном году курсы повышения квалификации прошли как педагогические, так и административно-хозяйственные работники с учетом повышения квалификации за последние 3 года.

Все педагоги зарегистрированы, имеют индивидуальный маршрут, систематически повышают квалификацию и участвуют в образовательных событиях района и города на АИС «Конструктор индивидуальной траектории профессионального роста».

Повышение квалификации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году проходило на курсах ИМЦ Невского района, АППО, ЛОИРО, на различных семинарах и тренингах.

Административно-хозяйственные работники ежегодно подтверждают уровень специальных умений и знаний в различных направлениях работы по обеспечению функционирования детского сада: пожарной безопасности, ГО и ЧС, по электроснабжению, теплу и т.д.

В 2024 году в ГБДОУ детском саду №62 Невского района Санкт-Петербурга продолжала функционировать методическая служба: было проведено 4 педагогических совета. Так же было организовано внутрикорпоративное обучение:

- консультации для педагогов по взаимодействию с семьями воспитанников, организации развивающей предметно - пространственной среды в группах и проектированию психологических уголков, физкультурно-оздоровительной работе, безопасного пребывания воспитанников в ДОУ, нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников и т.д.;

- в рамках «Педагогического марафона» и реализации проекта Программы развития ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 гг. «Траектория роста» были организованы мастер-классы, практико-ориентированные семинары по актуальным вопросам дошкольного образования, крутлый стол, он-лайн встречи и вебинары, воркшопы, и т.д.

- распространение педагогического опыта среди коллег как внутри детского сада, так и района.

**Вывод:** В 2024-2025 учебном году ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга осуществлял свою образовательную деятельность в контексте новых экономических условий, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и профессиональными стандартами.

Коллектив ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга пополнился новыми кадрами, которые стремятся к профессиональному росту, но им требуется помощь со стороны более опытных педагогов и методической службы.

Внутренняя открытость дошкольного учреждения гармонично сочетается с внешним взаимодействием детского сада с различными структурами социума, помогает решать задачи повышения качества образования, способствует профессиональному росту педагогов и дает

возможность сформировать дружеское сообщество детей, сотрудников и родителей. В целом в дошкольном учреждении отмечается повышение профессионального роста педагогов, качество образовательной работы с детьми дошкольного возраста, приближение результата обучения к поставленной перед учреждением цели - обеспечении комплексного развития каждого ребенка в соответствии с моделью выпускника детского сада.

### **3.2. Обеспечение качества дошкольного образования.**

Образовательная деятельность в 2024-2025 учебном году была построена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

В соответствии с этим, работа велась по следующим направлениям:

- ◆ нормативное,
- ◆ финансово-экономическое,
- ◆ организационное,
- ◆ кадровое,
- ◆ информационное,
- ◆ материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ в 2024-2025 учебном году строился в соответствии с *Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга*, разработанной творческой группой детского сада на основе образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол № 2/15 от 20.05.2015).

Реализация программы осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитателей и специалистов по 5 образовательным областям:

- ◆ физическое развитие;
- ◆ социально-коммуникативное развитие;
- ◆ познавательное развитие;
- ◆ речевое развитие;
- ◆ художественно-эстетическое развитие.

Основными формами организации образовательной деятельности с детьми являлись: совместная деятельность педагога с детьми (образовательная деятельность, образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельная деятельность детей.

Помимо этого, образовательная деятельность, осуществлялось с учетом особенностей вида учреждения, направлений, выбранных педагогическим коллективом, приоритетным направлением ДОУ и региональных проектов. Основой части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений стали традиции, проекты Программы развития ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 г.

Исходя из анализа работы за прошедший 2024-2025 учебный год, и с целью поддержания благоприятных условий для реализации Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга, проектов Программы развития на 2025-2029 гг., Программы воспитания в 2025-2026 учебном году запланированы следующие мероприятия, поставлены задачи:

а) *направленные на совершенствование организации воспитательно-образовательной работы:*

1. Осуществлять меры по повышению эффективности образовательной системы детского сада в новых организационно-экономических условиях, в соответствии с применением

Профессиональных стандартов, реализацией Национального проекта «Образование» и проектов Программы развития ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга на 2025-2029 гг.: «Юные академики», «Маленькие граждане-большой страны», «Семейное дело», «Капитал здоровья», «Дошкольная гармония», «Мир профессий», «Траектория роста: от А до Я», «Вместе», «Код успеха-шаг навстречу».

Проектирование единого образовательного пространства ДОУ в условиях действия ФГОС дошкольного образования, Образовательной программы по ФОП ДО, Профстандартов, Программы развития на 2025-2029 годы, Национальным проектом «Образование», обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и познавательных проектов путем инициативности и самостоятельности, непрерывного накопления детьми социально-культурного и исторического опыта деятельности на основе духовно-нравственных ценностей, национально-культурных традиций народов Российской Федерации в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, сверстниками и взрослыми для решения задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников и требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **Основные задачи на 2025-2026 учебный год:**

1. Обеспечить развитие системы управления качеством образования ДОУ, как условие обновления содержания и технологий образования: повышение доступности и вариативности качественного образования ГБДОУ № 62 Невского района Санкт-Петербурга.

2. Создать оптимальные условия для воспитания обучающихся дошкольного возраста как граждан Российской Федерации, формирование основ их гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами.

3. Создать условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды, совершенствования деятельности психологического сопровождения.

4. Создать доступную систему дополнительного образования для развития творческих способностей обучающихся. Создать условия для участия обучающихся и педагогов в конкурсном движении.

5. Совершенствовать взаимодействие с родителями (законными представителями):

-привлекать родительскую общественность к участию в значимых проектах и событиях ДОУ;

-использовать потенциал семей воспитанников при работе по ранней профориентации.

6. Совершенствовать систему непрерывного профессионального развития педагогов, посредством создания новых проектов, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогических работников (непрерывное профессиональное развитие, наставничество, адресная помощь и сопровождение).

7. Формировать психологически благоприятный климат ДОУ. Создать эффективную систему профилактики в образовательной организации.

8. Создать условия для эффективного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся. Разработать пакет нормативно-правового обеспечения сетевого взаимодействия и социального партнёрства.

*б) направленные на совершенствование хозяйственной деятельности учреждения:*

1. Разработка проекта по ремонту фасада здания по адресу: ул. Народная, д.7 лит. С;

2. Ремонт по замене инженерных сетей по адресу: ул. Народная, д.7 лит. С; пр. Большевиков д.63 корп.5 лит. А

3. Модернизация системы АПС по адресу: ул. Народная, д.7 лит. С; пр. Большевиков д.63 корп.5 лит. А
4. Повышение энерго-эффективности учреждения;
5. Благоустройство территории детского сада.

Основные задачи Программы развития:

1. Обеспечение качества дошкольного образования путем развития системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование.

2. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов ГБДОУ, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта:

3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада:

4. Приобщение всех участников образовательных отношений к ценностям здорового образа жизни, к осмысленному желанию беречь свое здоровье, заниматься физической культурой и спортом; поддержка спортивных достижений воспитанников ГБДОУ.

5. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников. Расширение системы социального партнерства.

**В ДОУ созданы условия для улучшения здоровья и медицинского сопровождения детей:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>* Работа по повышению защитных сил организма:</b></p> <p>1) Физкультурно-оздоровительные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- НОД по физическому развитию воспитанников;</li> <li>- утренняя гимнастика;</li> <li>- физкультминутка вовремя НОД;</li> <li>- подвижные игры, физические и игровые упражнения на прогулке;</li> <li>- индивидуальная работа по развитию движений;</li> <li>- бодрящая гимнастика после дневного сна;</li> <li>- спортивные досуги;</li> <li>- закаливающие мероприятия в летний оздоровительный период.</li> </ul> <p><b>* Профилактика управляемых инфекций:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение прививочной работы по плану;</li> </ul> <p><b>* Профилактика энтеробиоза:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обследование детей на энтеробиоз;</li> <li>- двигательная разминка во время перерыва между НОД;</li> </ul> <p><b>* Профилактика гриппа, новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРЗ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение утренней термометрии;</li> <li>- выявление, изоляция и недопущение нахождения заболевших детей и сотрудников;</li> </ul> | <p><b>* Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение утренних фильтров;</li> <li>- организация обследования детей по показаниям;</li> <li>- организация и проведение карантинных мероприятий при необходимости;</li> <li>- санитарно-просветительская работа и наглядная агитация.</li> </ul> <p><b>* Организация адаптационного периода:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальный подход к организации адаптационного периода;</li> <li>- организация гибкого режима;</li> </ul> <p><b>* Профилактика туберкулеза:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение туберкулинодиагностики и своевременное направление к фтизиатру детей с виражами.</li> <li>- выявление зараженных и их лечение;</li> <li>- профилактическое лечение контактных детей;</li> <li>- проведение карантинных мероприятий;</li> <li>- санитарно-просветительская работа, наглядная агитация.</li> </ul> <p><b>* Профилактика травматизма:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение правильного хранения дезинфицирующих средств, моющих средств,</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- соблюдение режима, графика уборки и проветривания помещений.</p> <p><b>* Профилактика переутомления:</b></p> <p>1) Организация рационального режима в зависимости от состояния здоровья и физиологических возможностей ребенка;</p> <p>а) оптимизация учебной нагрузки;</p> <p>б) оптимизация физической нагрузки;</p> <p>в) контроль за осанкой, за зрительной нагрузкой</p> <p>2) организация охраняющего здоровье режима (эмоциональный комфорт, полноценный сон, смена видов деятельности).</p> | <p>медикаментов, режущих предметов;</p> <p>- прочность крепления шкафчиков, полок, физкультурных пособий</p> <p>и т.д.</p> <p>- правильность организации прогулок.</p> <p><b>* Проведение комплексного обследования разными специалистами:</b></p> <p>- обследование специалистами при поступлении в детский сад;</p> <p>- организация и проведение диспансерного осмотра выпускников специалистами детской поликлиники №33.</p> <p>Всеми специалистами обеспечивается положительная мотивация всех видов детской деятельности.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Совершенствование развивающей среды.

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Оснащение развивающей среды в группах</b></p> | <p>Построение развивающей среды в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Развивающая предметно-пространственная среда является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содержательно-насыщенной,</li> <li>• трансформируемой,</li> <li>• полифункциональной,</li> <li>• вариативной,</li> <li>• доступной</li> <li>• безопасной.</li> </ul> <p>- Продолжили практическое применение в ГБДОУ технологии интерактивной среды: демонстрационных и обучающих пособий по всем направлениям развития дошкольников.</p> <p>- Продолжили обогащать предметно-развивающую среду, обеспечивающую реализацию задач по основным направлениям развития дошкольников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическое развитие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Были созданы <b>«Комнаты здоровья»</b> с целью формирования ценностного отношения у детей к своему здоровью и совершенствование двигательных навыков и умений.</li> <li>- Продолжили работу по наполнению физкультурных уголков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• нестандартным оборудованием для проведения подвижных игр на улице и в групповом помещении</li> <li>• картотеками для проведения подвижных игр</li> <li>• картотеками для проведения дыхательной, бодрящей и зрительной гимнастик</li> <li>• материалами, демонстрационными пособиями, играми и оборудованием для формирования у детей первичных представлений о личном здоровьесбережении, развитию навыков здорового образа жизни;</li> </ul> </li> <li>- Создавали условия для проведения профилактических мероприятий по здоровьесбережению;</li> <li>- Продолжили работу по оформлению материалов для родительских уголков.</li> </ul> </li> <li>• Социально-личностное развитие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжили работу по обновлению оборудования для сюжетно-ролевых игр в соответствии с их сюжетобразующей функцией</li> </ul> </li> </ul> |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <p>(предметы оперирования, игрушки-персонажи, ориентиры (знаки игрового пространства и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совместно с педагогами, родителями воспитанников создавали и вносили пособия, материалы (самодельные книжки, фото и миниальбомы, макеты, картинки) на развитие опыта социальных отношений и формирование социально-значимых личностных навыков;</li> <li>- Расширяли содержание игр-драматизаций через внесение новых разнообразных театральных игрушек, предметов-заместителей, муляжей, мини макетов, декораций, костюмов, атрибутов для ряжения;</li> <li>- Пополняли играми и пособиями уголок основ безопасности жизнедеятельности.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Познавательное развитие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжили пополнять уголки в группах материалами для познавательно-исследовательской деятельности детей, объектами для исследования (экспериментирования и упорядочивания) в реальном действии; образно-символическими материалами, нормативно-знаковыми материалами);</li> <li>- Расширяли уголки безопасности дорожного движения через пополнение дидактическими играми и пособиями по формированию у детей представлений о правилах безопасного дорожного движения.</li> <li>- Были созданы мини-музеи <i>«Расскажи мне о войне», «Петербургская гостиная», «Музей спорта», «Русская изба».</i></li> </ul> </li> <li>• Речевое развитие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновляли картотеки игр и упражнений, направленных на формирование и развитие речевых и коммуникативных навыков детей.</li> <li>- Создавали пособия для коррекционной работы с детьми (на развитие артикуляционного аппарата, навыков правильного дыхания, мелкой моторики рук, развитие активного словаря и связной речи)</li> </ul> </li> <li>• Художественно-эстетическое развитие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжили работу по наполнению среды демонстрационными материалами и пособиями по приобщению детей к искусству (картины скульптуры, мелкая пластика, репродукции, произведения народного творчества, предметами ручного творчества);</li> <li>- Совершенствовали интерьеры групп через оснащение предметно-развивающей среды результатами продуктивной детской деятельности дошкольников.</li> </ul> </li> </ul> |
| <p><b>Совершенствовани<br/>е оборудования<br/>залов</b></p> | <p><u>Музыкальный зал:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приобретали: <ul style="list-style-type: none"> <li>• карнавальные костюмы,</li> </ul> </li> <li>- Продолжили изготовление новых декораций, атрибутов и костюмов для театрализованной деятельности, праздников и развлечений;</li> <li>- Пополняли игротеки новыми музыкально-дидактическими играми, наглядными пособиями, атрибутами для игр, музыкальными инструментами, игрушками для кукольного театра (пальчиковые, бибабо), организовывать их бережное размещение и складирование;</li> </ul> <p><u>Физкультурный зал:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжили работу по оснащению спортивного зала спортивным оборудованием, атрибутами для игр, наглядными пособиями, картотеками подвижных игр и различных гимнастик.</li> <li>- Обновляли информационные стенды для родителей различными материалами (рекомендациями, фотографиями, консультациями и</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |       |
|--|-------|
|  | т.д.) |
|--|-------|

В 2024-2025 учебном году в ГБДОУ детском саду № 62 Невского района Санкт-Петербурга реализовывалась *Программа воспитания*, которая является обязательной частью Основной образовательной программы ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга. Программа обеспечивает реализацию Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Программа воспитания направлена на решение вопросов гармоничного вхождения воспитанников в социальный мир и налаживания взаимоотношений с окружающими их людьми. В центре Программы воспитания в соответствии с ФГОС ДО находится одна из ключевых задач: *формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка*. Программа призвана обеспечить достижение детьми личностных результатов, указанных во ФГОС ДО:

- ✓ ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе;
- ✓ обладает чувством собственного достоинства;
- ✓ активно взаимодействует со взрослыми и сверстниками, участвует в совместных играх;
- ✓ способен договариваться, учитывать интересы и чувства других;
- ✓ может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности;
- ✓ обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет;
- ✓ знаком с произведениями детской литературы;
- ✓ обладает элементарными представлениями из области живой природы, истории и т.п. (4.6. ФГОС ДО).

В Программе описана система возможных форм и методов работы с воспитанниками.

Программа воспитания включает в себя четыре основных модуля:

1. «Физическое развитие»
2. «Нравственно-патриотическое воспитание»
3. «Туризм»
4. «Взаимодействие с семьей»

Данный раздел состоит из инвариантных и вариативных модулей.

| Инвариантные модули        |                                       |        |                         |
|----------------------------|---------------------------------------|--------|-------------------------|
| Физическое воспитание      | Нравственно-патриотическое воспитание | Туризм | Взаимодействие с семьей |
| Вариативный модуль         |                                       |        |                         |
| Создание развивающей среды |                                       |        |                         |

Модули в Программе воспитания располагаются в соответствии с их значимостью в системе воспитательной работы детского сада. Воспитательные задачи реализуются в содержании образовательных областей, согласно ФГОС ДО, обеспечивая их интеграцию. Программа позволяет педагогическим работникам и родителям скоординировать свои усилия, направленные на воспитание подрастающего поколения.

### 3.3. Взаимодействие с семьями воспитанников.

Для повышения психолого-педагогической культуры, компетентности и участия семьи в жизни ДООУ в детском саду осуществляется тесное взаимодействие с родителями:

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Создание онлайн-консультационного центра помощи родителям детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, воспитывающихся в условиях семьи на сайте ОУ. | <p>Консультации для родителей (законных представителей) с целью оказания психолого-педагогической помощи родителям:</p> <p>Поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения;</p> <p>Оказание консультативной помощи родителям по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;</p> <p>Оказание родителям помощи, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу.</p> <p>Создание эффективного образовательного форума «Мы – вместе» для оказания помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей ОВЗ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Оказание консультативной и методической помощи родителям.                                                                                 | <p>Консультации различной тематики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Трудности в адаптации детей к ДООУ»</li> <li>▪ «Какой спорт полезен детям»</li> <li>▪ «Духовно нравственное воспитание в детском саду»</li> <li>▪ «Закаливающие мероприятия»</li> <li>▪ «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»</li> <li>▪ «Значение профилактических прививок»</li> <li>▪ «Семейные традиции»</li> <li>▪ «Как справиться с капризами ребенка»</li> <li>▪ «Правильное питание-залог здоровья»</li> <li>▪ «Как с пользой для ребенка провести Новогодние каникулы»</li> <li>▪ «Советы для родителей. Кладовая развлечений»</li> <li>▪ «Здоровый ребенок – счастливая семья»</li> <li>▪ «Телевидение и дети»</li> <li>▪ «Первые трудовые поручения детям»</li> <li>▪ «Прогулка и её роль в развитии ребенка»</li> <li>▪ «Как предупредить проявление агрессии в поведении ребенка»</li> </ul> <p>и др.</p> <p>Творческие мастер-классы</p> <p>Индивидуальные беседы</p> <p>Родительские собрания.</p> |
| Оказание психологической поддержки и помощи родителям.                                                                                    | Индивидуальные консультации с педагогом-психологом по запросам родителей, как очно, так и в он-лайн формате с помощью платформы Сферум, ZOOM, MIND.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Формирование информационной компетентности родителей.                                                                                     | <p>Оформление и обновление информационных уголков для родителей.</p> <p>Информационные странички</p> <p>Online-консультации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Формирование культуры здорового образа жизни семей воспитанников.                                                                         | <p>Анкетирование родителей.</p> <p>Консультации медсестры и врача.</p> <p>Продвижение детско-взрослого сообщества «Растем спортивными-вырастаем здоровыми с ГБДОУ 62», работа которого направлена на популяризацию здорового образа жизни среди жителей Невского района в социальных сетях (группа в Вконтакте: <a href="https://vk.com/club189635725">https://vk.com/club189635725</a>)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Привлечение родителей к участию в                                                                                                         | Музыкальные вечера, спортивные досуги, развлечения, праздники, видео концерты, презентации, фильмы: «Праздник осени», «День                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| мероприятиях.                          | толерантности», «День матери», «Новый год», «День снятия блокады Ленинграда», «День защитника отечества», «Широкая масленица», «8 Марта», «День здоровья», «9 Мая», «День города», «День детей», «День любви, семьи и верности».                                                         |
| Организация мероприятий выходного дня. | Выставки совместного творчества.<br>Мастер-классы и конкурсы творческих работ.<br>Субботники.<br>Информирование о репертуарах детских театров.<br>Информация о достопримечательностях города.<br>Анонс выставок, представлений.<br>Совместные экскурсии воспитателей, детей и родителей. |

*Родителям предоставляется бесплатное консультирование специалистами и администрацией ДОУ в решении их индивидуальных проблем в воспитании ребенка.*

### **3.4. Взаимодействие с социальными партнерами.**

Чтобы успешно решать имеющиеся проблемы в воспитании, образовании, социализации детей, дошкольное учреждение перешло на новый уровень взаимодействия со средой (социумом), вышло за пределы территориальной ограниченности своего учреждения, стало «открытой системой».

**Цель** деятельности дошкольного образовательного учреждения открытого типа в микросоциуме состоит в том, чтобы способствовать реализации права семьи и детей на защиту и помощь со стороны общества и государства, содействовать развитию и формированию социальных навыков у детей, укреплению их здоровья и благополучия. Грамотно организованное и продуманное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами приводит к положительным результатам.

Созданы условия для:

- расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОУ (экскурсии, поездки, походы);
- формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;
- воспитания уважения к труду взрослых и др.
- решения задач по взаимодействию со средой (социумом) в учреждении разработана система взаимодействия ДОУ со сторонними организациями.

В 2024-2025 учебном году ГБДОУ детский сад №62 Невского района Санкт-Петербурга продолжил активно сотрудничать с:

| <b>Социальный партнер</b>                                                                                       | <b>Форма взаимодействия</b>                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СПб ГБУ «Невская ЦБС» Детская библиотека № 10 им. Н. Носова                                                     | Проведение тематических мероприятий.                                                                                                 |
| СПб ГБУ «Невская ЦБС» библиотека им. Н.К. Крупской «Переплет»                                                   | Проведение тематических мероприятий.                                                                                                 |
| ГБУ ДО Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (ППМСЦ) | Повышение квалификации педагогов;<br>Психолого-педагогическое сопровождение педагогов и родителей (законных представителей) ребенка. |
| ЦФКСиЗ Невского района Санкт-Петербурга                                                                         | Участие в соревнованиях, сдача норм ГТО.                                                                                             |

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ГБУ ДО «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга                                                                                         | Участие в конкурсах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| РОЦ Невского района Санкт-Петербурга                                                                                                                                    | Участие в конкурсах и акциях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ГБУ ДОЦГПВДиМ «Взлёт» Невского района Санкт-Петербурга                                                                                                                  | Участие в конкурсах и акциях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| СПб ГБУ ДО Детская школа искусств им. М.И. Глинки                                                                                                                       | Проведение тематических мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Школьный музей «Живая история» ГБОУ № 516                                                                                                                               | Проведение тематических мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ГБОУ гимназия № 498 Невского района Санкт-Петербурга                                                                                                                    | Проведение тематических мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Опорный Центр поддержки инклюзивного образования (ОЦПИО) на базе ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга                                                       | Повышение квалификации педагогов; Психолого-педагогическое сопровождение педагогов и родителей (законных представителей) ребенка.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ИМЦ ОО Невского района Санкт-Петербурга                                                                                                                                 | Участие в конкурсах, открытых мероприятиях, повышение профессионального мастерства педагогов на курсах повышения квалификации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| МАДОУ «Детский сад № 201» г. Чебоксары Чувашской республики                                                                                                             | Создание единого инициативного методического пространства для обеспечения профессионального развития педагогов; взаимодействие с воспитанниками в дистанционном формате.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ГБДОУ № 25 Невского района Санкт-Петербурга                                                                                                                             | Создание единого инициативного методического пространства для обеспечения профессионального развития педагогов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» город Кировск                                                                                                                           | Взаимодействие в сфере образования. Трансляция опыта и диссеминация инновационной деятельности дошкольных учреждений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная Академия Современного Профессионального образования» АНО ДПО «МАСПО» | Проведение совместных мероприятий в области инновационной образовательной деятельности (конференций, семинаров, семинаров-практикумов, мастер-классов, открытых мероприятий и др.) на территории партнеров с возможностью использования телекоммуникационного оборудования и средств связи. Развитие партнерских отношений с общественными организациями в области инновационной образовательной деятельности; обмен учебно-методическими пособиями, информационными и другими материалами. |
| МБДОУ Красносельский детский сад «Тургай» комбинированного вида Республики Татарстан                                                                                    | Создание единого инициативного методического пространства для обеспечения профессионального развития педагогов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### 3.5. Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования

Качество образовательных услуг, оказываемых в ДООУ, находится на достаточно высоком уровне, о чем свидетельствуют заключение по результатам мониторинга ОП ДО ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга.

Мониторинг прошло около 250 воспитанников, из 12 возрастных групп.

Дети, которые не приняли участие в исследовании, имели уважительные причины.

**Сбор информации основан на использовании следующих методик:**

- систематические наблюдения за деятельностью ребенка;
- организация специальной игровой деятельности;
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
- анализ продуктов детской деятельности;
- анализ процесса деятельности;
- индивидуальная беседа с ребенком.

Форма организации мониторинга – диагностические карты.

Система мониторинга содержит 5 образовательных областей, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

- это позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в каждой возрастной группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания *Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга*.

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития детей по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга находятся в пределах среднего и высокого уровня. Это означает, что применение в педагогической практике Рабочих Программ благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Очевиден положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми сведён к минимуму, различия в высоком, среднем и низком уровне незначительны, знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

Таким образом, образовательная деятельность детей ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга реализуется на достаточном уровне.

По общим результатам мониторинга можно сделать выводы:

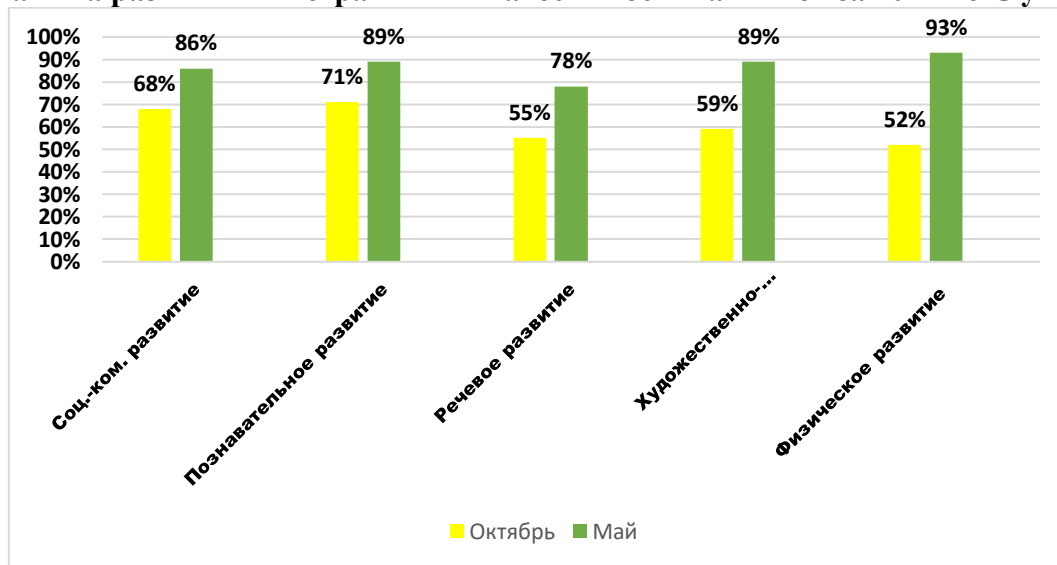
- видна динамика показателей в сторону высокого уровня и заметно снижение низкого уровня развития детей;
- работа педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы в течение учебного года была направлена на развитие детей и взаимодействие с семьями воспитанников, большое внимание уделялось индивидуальной работе;

- четкая, слаженная работа всего педагогического коллектива принесла положительные результаты по реализации основной образовательной программы.

Таким образом, программный материал усвоен детьми возрастных групп по всем разделам на допустимом и оптимальном уровне.

В целом уровень развития интегративных качеств у воспитанников ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга соответствует «социальному портрету ребенка, освоившего программу» с учетом возрастных особенностей детей. На основе проанализированных показателей определены основные направления работы, которым необходимо уделить дополнительное внимание в следующем 2021-2022 учебном году.

#### Динамика развития интегративных качеств воспитанников за 2024-2025 учебный год



#### 3.6. Организация дополнительных образовательных услуг.

В 2024-2025 учебном году ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга продолжил реализацию дополнительного образования.

Развивая ребенка, важно предоставлять ему не только основное, но и дополнительное образование в форме кружковой работы. Кружковая работа в детском саду нацелена на творческое, физическое, интеллектуальное, социально-личностное развитие воспитанников. Являясь мощным инструментом, она усиливает ту или иную линию образовательной работы ДОУ.

Вариативность образовательных услуг в ДОУ заключается в оказании дополнительных образовательных услуг в рамках, определённых лицензией.

Занятия проводились в соответствии с программами кружков 1 - 2 раза в неделю с детьми дошкольного возраста с группой, по подгруппам (10-15 человек) в соответствии с требованиями СанПиН во второй половине дня: в младшей группе не более 15 минут, в средней группе не более 20 минут, в старшей группе не более 25 минут, в подготовительной группе не более по 30 минут. Состояли из нескольких этапов и разнообразных видов деятельности.

Работа велась в соответствии с разработанными и утвержденными дополнительными программами кружковой работы, и учебным планом на текущий учебный год.

Учебный план включал в свою структуру перечень дополнительных общеразвивающих программ, который формировался в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников. Выявление потребностей в дополнительных услугах производилось путем анкетирования родителей воспитанников 2 раза в год (май, сентябрь).

Проводимые дополнительные образовательные услуги способствовали достижению целей уставной деятельности образовательного учреждения и реализации проекта Программы

развития на 2020-2024 гг. «Дошкольное образование без преград», в рамках реализации проекта Программы развития на 2025-2029 гг. «Дошкольная гармония» и проводились по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- техническое;
- художественно-эстетическое;
- естественнонаучное;
- социально-гуманитарное.

| Наименование показателей                                                         | Число полных лет |    |    |    |    |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|----|----|----|---|---|
|                                                                                  | >3               | 3  | 4  | 5  | 6  | 7 | 8 |
| Численность обучающихся по направлениям дополнительных образовательных программ: |                  |    |    |    |    |   |   |
| Физкультурно-спортивная направленность                                           | 1                | 4  | 10 | 31 | 28 | 1 |   |
| Техническая направленность                                                       |                  | 9  | 5  | 6  | 5  |   |   |
| Художественно-эстетическая направленность                                        | 28               | 34 | 31 | 26 | 22 |   |   |
| Естественнонаучная направленность                                                |                  |    | 5  |    |    |   |   |
| Социально-гуманитарная направленность                                            | 33               |    | 6  | 47 | 49 | 1 |   |

Перечень дополнительных общеразвивающих программ:

| №<br>п/п | Направленность /<br>Наименование<br>программы | Форма<br>организации | Возраст | Год, | Бюджет | Платно |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------|---------|------|--------|--------|
|          |                                               |                      |         | 2024 |        |        |
| 1.       | Физкультурно-спортивная направленность        |                      |         |      |        |        |
| 1.1      | «Фитбол-гимнастика»                           | Кружок               | 3-7 лет | 45   |        | ✓      |
| 1.2      | «Здоровей-ка»                                 | Кружок               | 3-5 лет | 30   | ✓      |        |
| 2.       | Техническая направленность                    |                      |         |      |        |        |
| 2.1      | «ЛЕГО-конструирование»                        | Кружок               | 5-7 лет | 25   |        | ✓      |
| 3.       | Художественно-эстетическая направленность     |                      |         |      |        |        |
| 3.1      | «Весёлая кисточка»                            | Студия               | 3-7 лет | 41   |        | ✓      |
| 3.2      | «Хрустальный каблучок»                        | Кружок               | 3-7 лет | 31   |        | ✓      |
| 3.3      | «Музыкальная<br>логоритмика»                  | Кружок               | 2-5 лет | 28   |        | ✓      |
| 3.4      | «Волшебный мир театра»                        | Кружок               | 3-7 лет | 41   |        | ✓      |
| 4.       | Естественнонаучная направленность             |                      |         |      |        |        |
| 4.1      | «Я познаю мир»                                | Кружок               | 5-7 лет | 5    |        | ✓      |
| 5.       | Социально-гуманитарная направленность         |                      |         |      |        |        |

|     |                                                           |        |          |    |   |   |
|-----|-----------------------------------------------------------|--------|----------|----|---|---|
| 5.1 | «Развивай-ка»                                             | Кружок | 2-3 года | 33 |   | ✓ |
| 5.2 | «Подготовка к школе Раз-<br>ступенька. Два-<br>ступенька» | Кружок | 5-7 лет  | 10 |   | ✓ |
| 5.3 | «Smile-ки»                                                | Кружок | 5-7 лет  | 14 |   | ✓ |
| 5.4 | «В гостях у Кузьмы»                                       | Кружок | 5-7 лет  | 30 | ✓ |   |

**Формы проведения итогов реализации программ дополнительного образования:**

- ✓ Организация ежемесячных выставок детских работ для родителей.
- ✓ Тематические выставки в ДОУ.
- ✓ Участие в районных и городских выставках и конкурсах в течение года.
- ✓ Творческий отчет воспитателя – руководителя творческой мастерской.
- ✓ Оформление эстетической развивающей среды в изостудии.

**Методы оценки результативности программ дополнительного образования:**

- ✓ Количественный анализ:
  - посещаемость;
  - статистические данные;
  - фиксация занятий в рабочем журнале;
  - отслеживание результата (наблюдение);
  - практические материалы.
- ✓ Качественный анализ:
  - формирование новых навыков и умений;
  - анализ успешности деятельности в достижении целей;
  - сравнительный анализ исходного и актуального состояния проблемы.

Приоритетной задачей перед ГБДОУ детским садом № 62 Невского района Санкт-Петербурга стоит расширение спектра дополнительных услуг с учетом запроса родителей (законных представителей).

**3.7. Достижения педагогов и воспитанников в смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.**

Педагоги, воспитанники и их родители (законные представители) продолжили активное участие в социальных акциях района, города и России, таких как:

- ✓ «Добро Почта» - проект о том, как с помощью открытки и доброго слова можно помочь тем, кто в этом так нуждается.
- ✓ «Добрые крышечки» - российский эколого-благотворительный волонтерский проект «Волонтеры в помощь детям-сиротам».
- ✓ «Скорость – не главное» - городская акция.
- ✓ «Жизнь без ДТП» - всемирная акция.
- ✓ «Шагающий автобус» - городская акция.
- ✓ «День памяти жертв ДТП» - акция, посвященная всемирному дню памяти жертв ДТП.
- ✓ «Безопасность детей на дорогах в темное время суток и правила использования свет возвращающих элементов» - всероссийская акция.
- ✓ «Круг жизни» - экологическое движение «Саженьцы в обмен на макулатуру и вторсырье».
- ✓ Памятная акция «Открытка ветерану».

- ✓ «Марафон Победы».
- ✓ «Окна Победы».
- ✓ Районная акция «Наша семья за здоровый образ жизни».

Воспитание гражданина, способного сопереживать, сочувствовать и содействовать, обязательно должно начинаться с дошкольной ступени.

Способность сопереживать – один из главных жизненных навыков, который напрямую влияет на духовное и интеллектуальное развитие личности, а также на социальную адаптацию. Воспитание человечности, доброты и отзывчивости возможно только тогда, когда участники акций непосредственно вовлечены в ситуации помощи и заботы, когда они понимают, что в силах сделать жизнь других людей лучше, радостнее и счастливее.

Для детей дошкольного возраста социальная акция – это участие в событиях, имеющих социальную значимость, возможность самореализации и оказания помощи тем, кто в ней нуждается. С одной стороны, участие в акции позволяет ребенку освоить социальный опыт внутри социальных отношений, с другой – это активная деятельность по воспроизводству социальных отношений и действий, приводящих к положительному результату. Социальная акция – это хороший способ помочь ребенку получить опыт сопричастности и научиться творить добро.

Поэтому, основная идея участия наших ребят и родителей (законных представителей) в социальных акциях – это воспитание человечности, доброты и отзывчивости у воспитанников.

*В 2024 - 2025 учебном году воспитанники детского сада принимали участие в мероприятиях разного уровня:*

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Районный детский творческий конкурс «С днем рождения Санкт-Петербург» библиотека №10 им. Н.Носова | <b>Победитель 1 место</b> – 3 обучающихся<br><b>Победитель 2 место</b> – 2 обучающихся<br><b>Победитель 3 место</b> – 1 обучающихся<br><b>Участник</b> – 1 обучающийся |
| Районный конкурс детского рисунка «О, Питер, Питер, Петербург»                                    | <b>Участник</b> – 1 обучающийся                                                                                                                                        |
| Районный детский творческий конкурс «Алые Паруса» библиотека №10 им. Н.Носова                     | <b>Участник</b> – 2 обучающихся                                                                                                                                        |
| Районный конкурс детского рисунка «Стихи, освященные улыбкой»                                     | <b>Лауреат</b> – 3 обучающихся<br><b>Победитель</b> – 1 обучающийся<br><b>Участник</b> – 1 обучающийся                                                                 |
| Районный конкурс «Вперед к мечте»                                                                 | <b>Победитель 1 место</b> – 1 обучающийся<br><b>Участник</b> – 1 обучающийся                                                                                           |
| Районный конкурс «Знания с доставкой на дом»                                                      | <b>Дипломант</b> – 1 обучающийся                                                                                                                                       |
| Районный детский творческий конкурс «Животные красной книги» библиотека №10 им. Н.Носова          | <b>Участник</b> – 5 обучающихся<br><b>Победитель 1 место</b> – 3 обучающихся<br><b>Победитель 2 место</b> – 2 обучающихся                                              |
| Районный конкурс детского рисунка «Возвысим душу до добра»                                        | <b>Участник</b> – 1 обучающийся                                                                                                                                        |
| Районный детский творческий конкурс «Мы за энергосбережение» библиотека №10 им. Н.Носова          | <b>Победитель 1 место</b> – 3 обучающихся<br><b>Победитель 2 место</b> – 2 обучающихся<br><b>Участник</b> – 2 обучающихся                                              |
| Районный детский творческий конкурс «Символ года» библиотека №10 им. Н.Носова                     | <b>Победитель 1 место</b> – 2 обучающихся<br><b>Победитель 2 место</b> – 2 обучающихся<br><b>Победитель 3 место</b> – 1 обучающийся                                    |
| Районный детский творческий конкурс «Сказки А.С.Пушкина» библиотека №10 им. Н.Носова              | <b>Участник</b> – 2 обучающихся                                                                                                                                        |
| Районный конкурс «Мохнатый и пернатый спецназ Блокадного Ленинграда»                              | <b>Победитель 1 место</b> – 1 обучающийся<br><b>Победитель 2 место</b> – 1 обучающийся<br><b>Лауреат</b> – 1 обучающийся                                               |
| Городские соревнования «Лед надежды нашей»                                                        | <b>Победитель 1 место</b> – 1 обучающийся                                                                                                                              |

|                                                                                                     |                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     | <b>Победитель 2 место – 1 обучающийся</b>                                                                                                      |
| Районный конкурс «Достопримечательности Санкт-Петербурга»                                           | <b>Участник – 1 обучающийся</b><br><b>Лауреат – 1 обучающийся</b>                                                                              |
| Соревнования по бегу ЦФКиС « Открытие сезона»                                                       | <b>Победитель 2 место – 2 обучающихся</b><br><b>Участник – 2 обучающихся</b>                                                                   |
| Районные соревнования для дошкольников «Первые старты»                                              | <b>Победители 3 место – 6 обучающихся</b>                                                                                                      |
| Районные соревнования для дошкольников «День бегуна»                                                | <b>Победители 1 место – 6 обучающихся</b>                                                                                                      |
| Районные соревнования «Лыжня России»                                                                | <b>Участники – 3 обучающихся</b>                                                                                                               |
| Районные конкурсы чтецов «Стихи Агнии Барто»                                                        | <b>Победитель 3 место – 1 обучающийся</b><br><b>Участник – 1 обучающийся</b>                                                                   |
| Чемпионат KidSkills «Умение юных»                                                                   | <b>Участники – 3 обучающихся</b>                                                                                                               |
| Физкультурное мероприятие Веселые старты                                                            | Под руководством инструктора по ФК –<br><b>Победитель 3 место – 1 семья</b><br><b>Победители 2 место – 1 семья</b><br><b>Участники 3 семьи</b> |
| Городские соревнования по городошному спорту среди семейных команд Невского района Санкт-Петербурга | <b>Победитель 1 место – 2 семьи</b><br><b>Победитель 2 место – 1 семья</b><br><b>Победитель 3 место – 1 семья</b>                              |

*В 2024-2025 учебном году педагоги детского сада принимали активное участие в конкурсном движении:*

|                                                                                                                      |                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Районный конкурс педагогических достижений «Мир в твоих руках»                                                       | <b>Участник - Творческая группа педагогов - 5 чел.</b><br><b>Участник – «Воспитатель года» -2 педагога</b>                             |
| Районный конкурс образовательных продуктов «ВебПеликан» 2024                                                         | <b>Дипломант «Видеовизитка» - творческая группа</b><br>ГБДОУ №62<br><b>Дипломант «Видеоэкскурсия. Музейная педагогика» -3 педагога</b> |
| Районный конкурс: «Добрых дел мастер»                                                                                | <b>Участник – 2 педагога</b>                                                                                                           |
| Районные соревнования «Лига корпоративного спорта Плавание среди трудовых коллективов»                               | <b>Участник – 1 педагог</b>                                                                                                            |
| Соревнования по бегу ЦФКиС « Открытие сезона»                                                                        | <b>Победитель 1 место – 1 педагог</b><br><b>Победитель 2 место – 3 педагога</b><br><b>Участник – 1 педагог</b>                         |
| Районные соревнования «Лига корпоративного спорта Бадминтон»                                                         | <b>Участник – 1 педагог</b>                                                                                                            |
| Районное соревнование по стрельбе из электронного оружия среди трудовых коллективов Невского района Санкт-Петербурга | <b>Победитель 1 место – 1 педагог</b><br><b>Победитель 2 место – 1 педагог</b>                                                         |
| Городские соревнования «Лед надежды нашей»                                                                           | <b>Победитель 2 место – 1 педагог</b><br><b>Участник – 3 педагога</b>                                                                  |
| Городская лига корпоративного спорта «Керлинг»                                                                       | <b>Участники – 4 педагога</b>                                                                                                          |
| Районные соревнования по Керлингу                                                                                    | <b>Победители 2 место – 4 педагога</b>                                                                                                 |
| Районные соревнования «Лыжня России»                                                                                 | <b>Участники - 3 педагога</b>                                                                                                          |
| Физкультурное мероприятие по «Датрсу» среди жителей и гостей Невского района                                         | <b>Победитель 2 место – 1 педагог</b>                                                                                                  |
| Районный конкурс «Мы помним подвиг                                                                                   | <b>Участник – 1 педагог</b>                                                                                                            |

|                                              |                                                             |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Ленинграда»                                  |                                                             |
| Районный конкурс «Знания с доставкой на дом» | <b>Победитель – 1 педагог</b><br><b>Лауреат – 1 педагог</b> |

Проанализировав работу ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга за 2024-2025 учебный год, были сделаны следующие **выводы:**

*Дошкольное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Деятельность коллектива ГБДОУ была разнообразной и многоплановой, выполнение поставленных целей и задач было обусловлено профессиональным подходом к работе всех членов коллектива. Система мероприятий, проводимых в течение года, позволила оптимизировать работу ГБДОУ, организовать образовательный процесс на высоком уровне.*

*Педагогический коллектив — это грамотные, талантливые люди, любящие детей, опытные стажисты – люди преданные профессии и проверенные временем, и молодые перспективные педагоги, стремящиеся постичь все премудрости воспитания дошколят. В своей деятельности воспитатели создают благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, для формирования основ базовой культуры личности, для всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, для подготовки ребенка к жизни в современном обществе, намеренно создавая «ситуацию успеха» в соответствии с ФГОС ДО. Все это они реализуют в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, учебной, художественной, двигательной, элементарно-трудовой.*

*Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, путем самообразования, через сетевое взаимодействие (в т.ч. методические объединения), участвуют в социальных мероприятиях города, конкурсах профессионального мастерства, что в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Организованное сотрудничество с социальными партнерами способствовало повышению социального опыта воспитанников, внедрению инновационных методов работы, профессиональному росту педагогов, повышению рейтинга ГБДОУ и формированию его положительного имиджа.*

#### **4. Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга на 2025 - 2026 учебный год.**

Исходя из анализа работы за прошедший 2024-2025 учебный год, и с целью поддержания благоприятных условий для реализации Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга, проектов Программы развития на 2025-2029 гг., Программы воспитания в 2025-2026 учебном году запланированы следующие мероприятия, поставлены задачи:

*а) направленные на совершенствование организации воспитательно-образовательной работы:*

1. Осуществлять меры по повышению эффективности образовательной системы детского сада в новых организационно-экономических условиях, в соответствии с применением Профессиональных стандартов, реализацией Национального проекта «Образование» и проектов Программы развития ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга на 2025-2029 гг.: «Юные академики», «Маленькие граждане-большой страны», «Семейное дело», «Капитал здоровья», «Дошкольная гармония», «Мир профессий», «Траектория роста: от А до Я», «Вместе», «Код успеха-шаг навстречу».

Проектирование единого образовательного пространства ДООУ в условиях действия ФГОС дошкольного образования, Образовательной программы по ФОП ДО, Профстандартов, Программы развития на 2025-2029 годы, Национальным проектом «Образование», обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и познавательных проектов путем инициативности и самостоятельности, непрерывного накопления детьми социально-культурного и исторического опыта деятельности на основе духовно-нравственных ценностей, национально-культурных традиций народов Российской Федерации в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, сверстниками и взрослыми для решения задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников и требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**Основные задачи на 2025-2026 учебный год:**

1. Обеспечить развитие системы управления качеством образования ДООУ, как условие обновления содержания и технологий образования: повышение доступности и вариативности качественного образования ГБДОУ № 62 Невского района Санкт-Петербурга.

2. Создать оптимальные условия для воспитания обучающихся дошкольного возраста как граждан Российской Федерации, формирование основ их гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами.

3. Создать условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды, совершенствования деятельности психологического сопровождения.

4. Создать доступную систему дополнительного образования для развития творческих способностей обучающихся. Создать условия для участия обучающихся и педагогов в конкурсном движении.

5. Совершенствовать взаимодействие с родителями (законными представителями):

-привлекать родительскую общественность к участию в значимых проектах и событиях ДООУ;

-использовать потенциал семей воспитанников при работе по ранней профориентации.

6. Совершенствовать систему непрерывного профессионального развития педагогов, посредством создания новых проектов, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогических работников (непрерывное профессиональное развитие, наставничество, адресная помощь и сопровождение).

7. Формировать психологически благоприятный климат ДООУ. Создать эффективную систему профилактики в образовательной организации.

8. Создать условия для эффективного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся. Разработать пакет нормативно-правового обеспечения сетевого взаимодействия и социального партнёрства.

*б) направленные на совершенствование хозяйственной деятельности учреждения:*

6. Разработка проекта по ремонту фасада здания по адресу: ул. Народная, д.7 лит. С;

7. Ремонт по замене инженерных сетей по адресу: ул. Народная, д.7 лит. С; пр. Большевиков д.63 корп.5 лит. А

8. Модернизация системы АПС по адресу: ул. Народная, д.7 лит. С; пр. Большевиков д.63 корп.5 лит. А

9. Повышение энерго-эффективности учреждения;

10. Благоустройство территории детского сада.

**Раздел 1. Организация условий реализации образовательной программы  
дошкольного образования**

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ответственные<br>исполнители                                                  | Срок                                          | Отметка о<br>выполнении |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|
| 1.       | <p><b>Организация развивающей предметно-пространственной среды ГБДОУ</b></p> <p><b>Группы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Продолжать создавать условия для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. Она должна обеспечивать:</li> <li>1) максимальную реализацию образовательного потенциала группы для развития детей;</li> <li>2) возможность общения в совместной деятельности взрослых и детей;</li> <li>3) приобщение всех детей к активной самостоятельной деятельности;</li> <li>4) равный доступ к качественному дошкольному образованию для всех;</li> <li>5) благотворное влияние на физическое и психическое здоровье воспитанников;</li> <li>6) реализацию Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 62 Невского района Санкт-Петербурга;</li> <li>7) учет национально-культурных условий.</li> </ul>                                                                                                                    | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели</p>              | <p>В течение года (согласно планам групп)</p> |                         |
|          | <p><b>Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ содержательно-насыщенной;</li> <li>♦ трансформируемой;</li> <li>♦ полифункциональной;</li> <li>♦ вариативной;</li> <li>♦ доступной;</li> <li>♦ безопасной.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Продолжать внедрять в практику ГБДОУ технологии интерактивной среды: демонстрационные и обучающие пособия по всем направления развития дошкольников с использованием мультимедийных презентаций.</li> <li>– Продолжать обогащать предметно-развивающую среду, обеспечивающую основные направления развития: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>физическое:</b></li> <li>-пополнять физкультурные уголки нетрадиционным физкультурным оборудованием, пособиями для проведения дыхательной гимнастики;</li> <li>-подобрать пособия и оборудование для формирования у детей первичных представлений о здоровьесбережении и привычки вести здоровый образ жизни;</li> </ul> </li> </ul> | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели, специалисты</p> | <p>В течение года (согласно планам групп)</p> |                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                            |                                             |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|
| <p>- пополнять «<i>Комнату здоровья</i>» сенсорными материалами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>социально-личностное:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновить оборудование для сюжетно-ролевых игр в соответствии с их сюжетообразующей функцией (предметы оперирования, игрушки-персонажи, маркеры (знаки игрового пространства);</li> <li>- подготовить картотеку игр и упражнений, направленных на формирование коммуникативных навыков у детей, сплоченности детского коллектива;</li> <li>- изготовить пособие (книжка, альбом или дидактическая игра) на формирование социально-личностных навыков;</li> <li>- пополнить содержание игр-драматизаций разнообразными театральными игрушками, атрибутами для ряжения;</li> <li>- оформлять декорации для обыгрывания инсценировок, сказок;</li> <li>- пополнить играми и пособиями на формирование у детей основ безопасности собственной жизнедеятельности.</li> </ul> </li> <li>• <b>познавательно-речевое:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продолжать пополнять материалами для познавательно-исследовательской деятельности детей (объектами для исследования (экспериментирования и упорядочивания) в реальном действии; образно-символическими материалами, нормативно-знаковыми материалами);</li> <li>- обновлять материалы и пособия для коррекционной работы с детьми (пособия на развитие дыхания, мелкой моторики, грамматического строя речи и т.д.)</li> </ul> </li> <li>• <b>художественно-эстетическое:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пополнение материалами по приобщению детей к искусству (картины, скульптуры, мелкая пластика, репродукции, произведения народного творчества);</li> <li>- внесение в оформление интерьеров групп и оснащение предметно-развивающей среды продуктов самостоятельного детского творчества (дизайн-деятельность дошкольников).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Залы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Музыкальный: <ul style="list-style-type: none"> <li>• пополнение игротеки новыми музыкально-дидактическими играми;</li> <li>• пополнение картотек пальчиковых, музыкально-ритмических игр;</li> <li>• пополнение игрушек для кукольного театра (пальчиковые, бибабо), организация места для их размещения;</li> </ul> </li> </ul> | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители</p> | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                     |                |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• изготовление атрибутов, реквизита и украшений музыкального зала к праздникам и развлечениям;</li> <li>• приобретение театральных костюмов;</li> <li>• создание костюмерной.</li> </ul> <p>– Физкультурный:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изготовление игр, пособий и атрибутов для проведения спортивных мероприятий;</li> <li>• обновление стенда для родителей новыми фотоматериалами и рекомендациями по пропаганде здорового образа жизни;</li> <li>• пополнение картотек (подвижных игр, бодрящей гимнастик, пальчиковых игр, дыхательной и зрительной гимнастики, комплексов утренней гимнастики).</li> </ul> <p>- «<i>Русская изба</i>:»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изготовление атрибутов для проведения занятий, игр, пособий;</li> <li>• пополнение материалами по приобщению детей к русско-народному фольклору, быту, творчеству;</li> <li>• создание базы аудио сопровождения занятий.</li> </ul> <p>- «<i>Расскажи мне о войне</i>» - мини музей, посвященный годовщине Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пополнение экспозиции макетами, портретами, детскими рисунками, фотоальбомами, военной атрибутикой.</li> </ul> <p>- «<i>Музей спорта</i>»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пополнение экспозиции инвентарем различных видов спорта, значками, литературой, открытками и т.д.</li> </ul> | Инструктор по физической культуре.                                  |                |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги, специалисты |                |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги, специалисты |                |  |
| 2. | <b>Методическое сопровождение образовательного процесса</b><br>2.1. Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих работу ГБДОУ.<br>2.2. Организация и подбор методических материалов, публикаций; обобщение и систематизация передового педагогического опыта, материалов по инновационной деятельности педагогов ГБДОУ.<br>2.3. Разработка комплексной системы внутреннего мониторинга (контроля) за качеством образовательных услуг в ГБДОУ.<br>2.4. Пополнение новыми материалами и разработками в области реализации проектного метода работы с детьми и родителями.<br>2.5. Продолжение работы по разработке рабочих программ воспитателей, их перспективного и комплексно-тематического планирования образовательного процесса в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Заместитель заведующего, старший воспитатель                        | В течение года |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                              |                |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|--|
|    | <p>ГБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>2.6. Разработка консультаций, семинаров, практикумов, педагогических советов согласно плану.</p> <p>2.7. Оснащение кабинетов новинками методической и научной литературы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                              |                |  |
| 3. | <p><b>Оформление официального сайта образовательного учреждения</b><br/> <a href="http://62.dou.spb.ru/">http://62.dou.spb.ru/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление сайта в соответствии с нормативными документами, регламентирующими наполнение официального сайта ОУ;</li> <li>– пополнение новыми материалами, методическими рекомендациями для родителей, публикация опыта работы педагогов, творческих проектов, фотоотчетов о проводимых мероприятиях</li> <li>– размещение Публичного доклада.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Заместитель заведующего, старший воспитатель | В течение года |  |
| 4. | <p><b>Работа по заключенным договорам с организациями:</b><br/> СПб ГБУ «Невская ЦБС» Детская библиотека № 10 им. Н. Носова<br/> СПб ГБУ «Невская ЦБС» библиотека им. Н.К. Крупской «Переплет»<br/> ГБУ ДО Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (ППМСЦ)<br/> ЦФКСиЗ Невского района Санкт-Петербурга<br/> ГБУ ДО «Правобережный дом детского творчества» Невского района Санкт-Петербурга<br/> РОЦ Невского района Санкт-Петербурга<br/> ГБУ ДОЦГПВДиМ «Взлёт» Невского района Санкт-Петербурга<br/> СПб ГБУ ДО Детская школа искусств им. М.И. Глинки<br/> Школьный музей «Живая история» ГБОУ № 516<br/> ГБОУ гимназия № 498 Невского района Санкт-Петербурга<br/> Опорный Центр поддержки инклюзивного образования (ОЦПИО) на базе ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга<br/> ИМЦ ОО Невского района Санкт-Петербурга<br/> МАДОУ «Детский сад № 201» г. Чебоксары Чувашской республики<br/> ГБДОУ № 25 Невского района Санкт-Петербурга<br/> МБДОУ детский сад № 1 «Берёзка» город Кировск<br/> Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международная Академия</p> | Заведующий                                   | В течение года |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                     |                |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
|    | Современного Профессионального образования» АНО ДПО «МАСПО»<br>МБДОУ Красносельский детский сад «Тургай»<br>комбинированного вида Республики Татарстан<br><b>В перспективе:</b><br>развитие сетевого взаимодействия с<br>межрегиональными партнерами |                                                                                                     |                |  |
| 5. | Участие ДОУ в мероприятиях<br>благотворительных организаций, социальных<br>акциях района и города.                                                                                                                                                   | Заведующий<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель,<br>воспитатели,<br>специалисты | В течение года |  |
| 6. | Поиск социальных партнеров для расширения<br>направлений воспитательно-образовательной<br>деятельности ДОУ                                                                                                                                           | Заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель                                               | В течение года |  |

## Раздел 2. Организация работы с кадрами

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственные<br>исполнители                                         | Срок           | Отметка о<br>выполнении |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| 1.       | <p><b><u>Повышение уровня профессиональной информированности:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Помощь в изучении новинок педагогической и психологической литературы;</li> <li>– помощь педагогам в изучении нормативно-правовых документов;</li> <li>– помощь педагогам в оформлении плановой документации;</li> <li>– сопровождение педагогов при участии в профессиональных конкурсах;</li> <li>– предварительный просмотр практической деятельности педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах и открытых мероприятиях.</li> <li>– <b>Большая педагогическая неделя «Формируем будущее»:</b></li> </ul> <p><b>Цель:</b> создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогических работников через проведения методических объединений, семинаров, организации творческих групп, конференций, внутрикорпоративного обучения, развития системы наставничества.</p> <p>Проведение педагогами мероприятий для коллег для диссеминации педагогического опыта.</p> | Заведующий,<br>Заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель | В течение года |                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                               |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|
| 2. | <b><u>Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ЛОИРО, ИМЦ Невского района)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– корректировка списка о прохождении педагогами курсов повышения квалификации и их сроков;</li> <li>– информирование о предложениях по курсам</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель                           | В течение года                |  |
| 3. | <b><u>Аттестация кадров:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– корректировка списка претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта;</li> <li>– помощь педагогам в формировании индивидуальной папки достижений;</li> <li>– оформление стенда «Аттестация педагогов»</li> <li>– подготовка аналитической справки на педагога;</li> <li>– поддержка педагогов, проходящих процедуру аттестации и планирующих эту деятельность, мотивация сомневающихся в своих силах воспитателей и специалистов.</li> </ul> | Заместитель заведующего, старший воспитатель                                       | В течение года                |  |
| 4. | <b><u>Организация взаимодействия с ИМЦ Невского района (согласно плану ИМЦ):</u></b> <p>2.1. Активное участие воспитателей, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре в тематических семинарах, консультациях, мастер-классах, открытых мероприятиях, вебинарах, методических объединениях кластеров района.</p> <p>2.2. Участие в конкурсах муниципального, районного, городского, всероссийского уровней.</p>                                                                                                                                            | Заместитель заведующего<br><br>Заместитель заведующего, специалисты, воспитатели   | В течение года согласно плану |  |
| 5. | <b><u>Педагогические советы:</u></b><br><b><u>1. Установочный.</u></b><br><b><i>Тема: «Педагогический старт, вместе к успеху! Роль проектной деятельности в обучении и воспитании обучающихся. Преимущества и методы организации проектной работы»</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, специалисты, воспитатели | 29 августа                    |  |
|    | <b><u>2. Тематический.</u></b><br><b><i>«Организация проектной деятельности в образовательном учреждении»</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, специалисты, воспитатели | ноябрь                        |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |                            |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
|    | <b>3. Тематический. Творческая гостиная.</b><br><b>«Проект, это творчество, мастерство, сотрудничество»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель<br>специалисты,<br>воспитатели | февраль                    |  |
|    | <b>4.Итоговый.</b><br><b>Тема: «Результаты деятельности ГБДОУ № 62 за 2025-2026 учебный год»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель<br>специалисты,<br>воспитатели | май                        |  |
| 6. | <b><u>Рабочие совещания</u></b><br>1. Результаты августовского совещания педагогических работников.<br>2. Обсуждение актуальных вопросов административной работы:<br>- утверждение планов работы на месяц;<br>- усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса;<br>- организация питания;<br>- организация контрольной деятельности в ДОУ;<br>- совет родителей ДОУ;<br>- корректировка деятельности по взаимодействию специалистов ДОУ;<br>- подготовка к отопительному сезону;<br>- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;<br>- подготовка и проведение групповых родительских собраний<br>3. Результативность контрольной деятельности.<br>4. Обсуждение сценариев, подготовки и проведения праздников и развлечений, обсуждение конкурсов, проводимых в ДОУ. | Заведующий<br>завхоз,<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель                      | в течение<br>учебного года |  |
| 7. | <b>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы:</b><br>- Смотр «Эстетичность оформления раздевалок групп. Организация информационной среды для родителей».<br>- «Дорога без опасности»<br>- Смотр дидактического материала по активизации словарного запаса детей<br>- «Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель                                | сентябрь                   |  |
|    | - Смотр осенних праздников «Мелодия осени».<br>- Конкурс поделок для педагогов «Осенняя фантазия».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель                                | октябрь                    |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                    |         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Флешмоб «Когда мы едины – мы непобедимы» (приуроченный неделе толерантности).</li> <li>- Смотр досугов «День матери» (приуроченных ко дню Матери).</li> </ul>                                                                                                                                              | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель                           | ноябрь  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Районный конкурс-фестиваль среди дошкольных образовательных учреждений невского района Санкт-Петербурга «Звучи, оркестр!»</li> </ul>                                                                                                                                                                       | Заместитель заведующего, старший воспитатель                                       | ноябрь  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Смотр оформления групп к новому году.</li> <li>- Смотр новогодних праздников «Новогодний калейдоскоп».</li> </ul>                                                                                                                                                                                          | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель                           | декабрь |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Просмотр мероприятий, посвящённых празднованию дня снятия блокады Ленинграда «Был город-фронт, была блокада».</li> </ul>                                                                                                                                                                                   | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, специалисты              | январь  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Очный районный конкурс чтецов среди дошкольных образовательных учреждений невского района Санкт-Петербурга, посвященный 82-ой годовщине снятия блокады Ленинграда «Слушай, страна! Говорит Ленинград!»</li> </ul>                                                                                          | Заместитель заведующего, старший воспитатель                                       | январь  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Смотр спортивных развлечений, музыкальных досугов, праздников «Смелость, мужество, отвага пусть шагают с нами рядом!» посвящённых празднику День защитника Отечества 23 февраля.</li> <li>- Смотр развлечений, музыкальных досугов, праздников к масленице «Широкая Масленица, в гости зовем!».</li> </ul> | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель                           | февраль |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Смотр весенних развлечений, досугов, праздников для детей всех групп к 8 марта «Весенняя мозаика».</li> <li>- Выставка плакатов, макетов «Азбука безопасности»</li> </ul>                                                                                                                                  | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, музыкальные руководители | март    |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Смотр досугов «Я здоровье берегу», посвященного дню здоровья.</li> <li>- Смотр мероприятий, посвященных празднику 12 апреля-день космонавтики «Ближе к звездам».</li> <li>- Смотр мини музеев.</li> </ul>                                                                                                   | Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель                           | апрель  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Смотр мероприятий, посвященных празднованию 9 мая «Парад воспоминаний».</li> <li>- Социальная акция «Окна Победы»</li> <li>- конкурс военной техники в миниатюре «Маршрут победы»</li> </ul>                                                                                                               | Заведующий, заместитель заведующего, старший                                       | май     |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |                |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------|--|
|    | -Смотр мероприятий, посвященных празднованию Дня Города «Мы в славном городе живем!».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | воспитатель                                                          |                |  |
|    | - Смотр оформления раздевалок групп по сезонам.<br>- Смотр оформления уголка ПДД, нравственно-патриотического воспитания, информационных стендов, консультаций для родителей.<br>-Смотр РППС в группах разных возрастов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель | в течение года |  |
| 8. | <b>Индивидуальные консультации для педагогов и специалистов:</b><br>- Вопросы реализации ФГОС ДО в условиях ДОУ;<br>-Профессиональный стандарт педагога;<br>-Изменения в оформлении индивидуальной папки педагогических достижений педагога к аттестации;<br>-Развитие навигационной и информационной среды ДОУ;<br>-Подготовки статей, конспектов, методических разработок, публикации в различных печатных и электронных изданиях;<br>- Индивидуальные консультации по заполнению диагностических карт, устранение возможных затруднений;<br>- По запросу. | Заведующий,<br>Заместитель<br>заведующего,<br>старший<br>воспитатель | в течение года |  |
| 9. | <b>Организация и проведение музыкальных досугов и развлечений:</b><br>- «День знаний»<br>- «День дошкольного работника. Детский сад-наш дружный дом»<br>- «Осенняя ярмарка»<br>- «Мамино сердце»<br>- «Толерантны люди всей планеты»<br>- «В зимнем лесу»<br>- «Зимняя сказка»<br>- «Служу России»<br>- «Эй, народ, собирай хоровод». Забавная масленица.<br>- «Победой кончилась война»<br>- «Поляна сказок»<br>- «15 мая – международный день семьи» и другие»                                                                                             | Музыкальные<br>руководители                                          | в течение года |  |
|    | <b>Организация и проведение физкультурных досугов:</b><br>- «Осенние путешествия»<br>- «А, ну-ка, мамы!»<br>- «Мы мороза не боимся»<br>- «Малые Олимпийские игры»<br>- «День здоровья»<br>- «Космическое путешествие»<br>- «Внимание, дорога!»                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Инструкторы по<br>физической<br>культуре.                            | в течение года |  |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                              |                |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|--|
|            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «В гости к солнышку спешим и здоровье укрепим»</li> <li>- Квест ко Дню защиты детей и другие.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                              |                                                              |                |  |
|            | <b>Праздники:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Ходит осень под зонтом»</li> <li>- «День матери»</li> <li>- «Новогодние приключения»</li> <li>- «Мы знаем, что значит блокада»</li> <li>- «Папа может!»</li> <li>- «Праздник мам»</li> <li>- «Весенняя мозаика»</li> <li>- «Лаборатория здоровья»</li> <li>- «До свидания детский сад!»</li> </ul> | Музыкальные руководители; инструкторы по физической культуре | в течение года |  |
| <b>10.</b> | <b>Выставки, конкурсы в ДОУ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Родители, дети                                               | октябрь        |  |
|            | - Конкурс «Осеннее дерево».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                              |                |  |
|            | -Конкурс для детей и родителей «В гости к сказке»                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Родители, дети                                               | ноябрь         |  |
|            | -Выставка поделок «Новогодняя открытка»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Родители, дети                                               | декабрь        |  |
|            | - Выставка рисунков в рамках проведения мероприятий, посвящённых празднованию дня снятия блокады Ленинграда «Блокадный альбом».                                                                                                                                                                                                                                | Родители, дети                                               | январь         |  |
|            | -Фотовыставка (альбомы, коллажи, плакаты) на группах «Лучший папа!»                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Родители, дети                                               | февраль        |  |
|            | - Конкурс «Книжка-малышка»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Воспитатели, специалисты                                     | февраль        |  |
|            | - Выставка «Яркие краски весны»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Воспитатели, дети                                            | март           |  |
|            | - Выставка фантазийных композиций ко дню Космонавтики «По солнечной системе!»                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Родители, дети                                               | апрель         |  |
|            | -Конкурс миниатюр-инсталляций «Победный май»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Воспитатели, специалисты, родители                           | май            |  |
|            | и другие.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Воспитатели, специалисты, родители, дети                     | В течение года |  |

**Раздел 3.**  
**Контроль качества образовательной и оздоровительной работы в ГБДОУ детский сад № 62**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

| Срок            | Мероприятия, тема                                                                                       | Вид контроля      | Методы контроля                                              | Цели контроля                                                                                                                                           | Объекты контроля |             |           |       |        |         | Субъекты контроля (педагоги)         | Ответственный                               | Отражение результата       |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----------|-------|--------|---------|--------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|                 |                                                                                                         |                   |                                                              |                                                                                                                                                         | ран. гр.         | Мл.гр. № 1. | Мл.гр. №2 | Ср.гр | Ст.гр. | Подг.гр |                                      |                                             |                            |
| 1               | 2                                                                                                       | 3                 | 4                                                            | 5                                                                                                                                                       | 6                | 7           | 8         | 9     | 10     | 11      | 12                                   | 13                                          | 14                         |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |                                                                                                         |                   |                                                              |                                                                                                                                                         |                  |             |           |       |        |         |                                      |                                             |                            |
| 1-2 недели      | Соответствие режима дня с требованиями САНПиН                                                           | Предупредительный | Наблюдение режимных моментов                                 | Анализ соблюдения требований СанПиН к режиму дня детей                                                                                                  | +                | +           | +         | +     | +      | +       | Все педагоги                         | Заместитель заведующего, медицинская сестра | Производственное совещание |
| 3 недели        | Адаптация детей к условиям детского сада                                                                | Оперативный       | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами                  | Анализ форм и методов работы педагогов по созданию благоприятных условий для адаптации детей, предупреждение и коррекция недостатков в работе педагогов | +                |             |           |       |        |         | Воспитатели и групп раннего возраста | Заместитель заведующего, ст. воспитатель    | Оперативка                 |
| 4 недели        | Взаимодействия педагогов с детьми в процессе режимных моментов                                          | Целевой           | Целевые посещения, Наблюдение, Смотр совместной деятельности | Анализ деятельности педагогов по созданию благоприятных условий для эффективной работы в ходе режимных моментов                                         | +                | +           | +         | +     | +      | +       | Все педагоги                         | Заместитель заведующего, ст. воспитатель    | Оперативка                 |
| <b>ОКТАБРЬ</b>  |                                                                                                         |                   |                                                              |                                                                                                                                                         |                  |             |           |       |        |         |                                      |                                             |                            |
| 1 неделя        | Реализация рабочих программ педагогов. Ведение документации (табель посещаемости, сведения о родителях) | Текущий           | Изучение планов образовательной работы в группах             | Выявление полноты, системности календарного планирования, повышение уровня планирования. Анализ документации.                                           | +                | +           | +         | +     | +      | +       | Все педагоги                         | Заместитель заведующего, ст. воспитатель    | Оперативка                 |

|             |                                                                                                   |                   |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |   |   |                                             |                                                                 |                          |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 2 неделя    | Контроль маркировки мебели и оборудования                                                         | Целевой           | Посещение групп, беседы с сотрудниками                                                                                  | Целевые посещения<br>Анализ предметно-развивающей среды                                                                                                                                                | + | + | + | + | + | + | Все педагоги                                | Заместитель заведующего ст.воспитатель                          | Оперативка               |
| 3 -4 неделя | Организация питания и питьевого режима                                                            | Текущий           | Посещение пищеблока, групп, беседы с персоналом                                                                         | Комплексный медико-педагогический анализ организации питания в ДОО                                                                                                                                     | + | + | + | + | + | + | Воспитатели, помощники воспитателей, повара | Заведующий, Заместитель заведующего, медсестра, ст. воспитатель | Совещание при заведующем |
| НОЯБРЬ      |                                                                                                   |                   |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |   |   |                                             |                                                                 |                          |
| 1 -2 неделя | Взаимодействие с семьями воспитанников. Оформление и обновление информации в уголке для родителей | Оперативный       | Анализ планов работы, информационных уголков для родителей                                                              | Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников                                                                                                                                  | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и группы, специалисты           | Заведующий, Заместитель заведующего, ст. воспитатель            | Оперативка               |
| 3-4 неделя  | Организация проведения прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность)        | Предупредительный | Беседы с педагогами, наблюдение образовательного процесса, анализ планов прогулок                                       | Анализ проведения, организации, подготовки, деятельности детей и воспитателя                                                                                                                           | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и группы                        | Заместитель заведующего, медсестра, ст. воспитатель             | Совещание при заведующем |
| ДЕКАБРЬ     |                                                                                                   |                   |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |   |   |                                             |                                                                 |                          |
| 1-2 неделя  | Физкультурно-оздоровительная работа                                                               | Тематическая      | Изучение перспективных планов по физкультурно-оздоровительной работе, наблюдение утренней гимнастики, режимных моментов | Анализ форм и методов работы педагогов по созданию благоприятных условий для эффективной работы физкультурно-оздоровительной направленности, предупреждение и коррекция недостатков в работе педагогов | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и группы, Инструкторы по ФК     | Заместитель заведующего, ст. воспитатель                        | Совещание при заведующем |

|              |                                                                                                                        |              |                                                  |                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |                                            |                                                      |                          |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|
| 3-4-я неделя | Проведение новогодних праздников                                                                                       | Текущий      | Фронтальное посещение                            | Анализ проведения, оформления, деятельности детей, деятельности музыкального руководителя        | + | + | + | + | + | + | Все воспитатели и музыкальные руководители | Заведующий, Заместитель заведующего ст. воспитатель  | Совещание при заведующем |
| ЯНВАРЬ       |                                                                                                                        |              |                                                  |                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |                                            |                                                      |                          |
| 3-4-неделя   | Организация условий для детского творчества                                                                            | Тематический | Посещение групп, беседы с педагогами             | Анализ форм и методов работы педагогов по созданию благоприятных условий для детского творчества | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и групп                        | Заведующий, Заместитель заведующего, ст. воспитатель | Совещание при заведующем |
| ФЕВРАЛЬ      |                                                                                                                        |              |                                                  |                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |                                            |                                                      |                          |
| 1-2 неделя   | Организация трудовой деятельности детей                                                                                | Текущий      | Наблюдение пед.процесса                          | Анализ эффективности организации деятельности детей во второй половине дня                       |   | + | + | + | + | + | Воспитатели и групп                        | Заместитель заведующего, ст. воспитатель             | Оперативка               |
| 3-4 неделя   | Проведение бодрящей гимнастики после дневного сна                                                                      | Оперативный  | Наблюдение педпроцесса                           | Выявление эффективности упражнений после дневного сна, их тренирующий эффект                     | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и групп                        | Заместитель заведующего, ст. воспитатель             | Оперативка               |
| МАРТ         |                                                                                                                        |              |                                                  |                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |                                            |                                                      |                          |
| 1-2 неделя   | Календарное планирование работы с детьми                                                                               | Текущий      | Изучение планов образовательной работы в группах | Выявление полноты, системности календарного планирования, повышение уровня планирования          | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и групп                        | Заместитель заведующего ст. воспитатель              | Оперативка               |
| 3-4 неделя   | Санитарно-гигиеническое состояние помещений: проведение генеральной и текущей уборки. Соблюдение режима проветривания. | Оперативный  | Посещение групп, беседы с сотрудниками           | Комплексный анализ санитарного состояния групп                                                   | + | + | + | + | + | + | Воспитатели, помощники воспитателей,       | Заведующий, Заместитель заведующего, медсестра       | Совещание при заведующем |
| АПРЕЛЬ       |                                                                                                                        |              |                                                  |                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |                                            |                                                      |                          |

|               |                                                                                                             |             |                                                             |                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                                             |                                                     |                          |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| 1-2<br>неделя | Организация питания                                                                                         | Текущий     | Посещение пищеблока, групп, беседы с персоналом             | Комплексный медико-педагогический анализ организации питания в ДОО                                         | + | + | + | + | + | + | Воспитатели, помощники воспитателей, повара | Заведующий, Заместитель заведующего, медсестра      | Совещание при заведующем |
| 3-4<br>неделя | Организация бесед с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, противопожарной безопасности | Оперативный | Наблюдение образовательной деятельности, беседа с педагогом | Выявление уровня состояния работы по проблеме                                                              | + | + | + | + | + | + | Воспитатели и группы                        | Заместитель заведующего ст. воспитатель             | Оперативка               |
| МАЙ           |                                                                                                             |             |                                                             |                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |                                             |                                                     |                          |
| 1-2<br>неделя | Соблюдение двигательного режима                                                                             | Оперативный | Фронтальное посещение групп                                 | Анализ соблюдения требований к двигательному режиму детей, объема и целесообразности двигательной нагрузки | + | + | + | + | + | + | Все педагоги                                | Заместитель заведующего, ст. воспитатель медсестра  | Совещание при заведующем |
| 3-4<br>неделя | Подготовка выносного и стационарного оборудования к ЛОП                                                     | Оперативный | Смотр оборудования, беседы с воспитателями                  | Выявление состояния работы по проблеме                                                                     | + | + | + | + | + | + | Все педагоги                                | Заведующий, Заместитель заведующего ст. воспитатель | Совещание при заведующем |

## ПЛАН КОНТРОЛЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ЛОП)

| Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сроки         | Ответственные                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1. Тематическая проверка готовности ДОУ к летнему периоду по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>подготовка детских площадок ДОУ к ЛОП;</li> <li>создание условий для игр детей на площадках;</li> <li>озеленение детских площадок и территории ДОУ;</li> <li>наглядная информация для родителей.</li> </ul> | Май           | Заведующий<br>заместитель заведующего<br>старший воспитатель<br>завхоз |
| 2. Готовность детских площадок для прогулок с детьми                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ежедневно     | Завхоз<br>воспитатели                                                  |
| 3. Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.                                                                                                                                                                                | В течение ЛОП | Заместитель заведующего<br>старший воспитатель<br>завхоз               |
| 4. Организация питания (витаминизация, контроль калорийности пищи, документация по питанию) и питьевого режима.                                                                                                                                                                                                           | В течение ЛОП | Медсестра                                                              |
| 5. Соблюдение режима дня в летний период.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течение ЛОП | Заместитель заведующего<br>старший воспитатель                         |
| 6. Проведение закаливающих мероприятий. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок.                                                                                                                                                                                                               | В течение ЛОП | Заместитель заведующего<br>старший воспитатель                         |
| 7. «Организация двигательной деятельности детей»<br>Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.                                                                                                                                                                        | В течение ЛОП | Заместитель заведующего<br>старший воспитатель                         |
| 8. Организация и интеграция различных видов деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течение ЛОП | Заместитель заведующего<br>старший воспитатель                         |
| 9. Ведение документации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение ЛОП | Заведующий<br>заместитель заведующего<br>старший воспитатель<br>завхоз |

## Раздел 4. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ.

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ответственные исполнители                                  | Срок           | Отметка о выполнении |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1.    | <b>Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>заключение договора с Детской городской поликлиникой № 33 о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания детского контингента ГБДОУ № 62</li> <li>оформление «листов здоровья» и рекомендаций по индивидуальным маршрутам оздоровления воспитанников</li> <li>разработка приказа по охране жизни и здоровья воспитанников ГБДОУ</li> <li>организация работы Совета по питанию</li> </ul> | Заведующий<br><br>Врач<br><br>Заведующий<br><br>Заведующий | В течение года |                      |
| 2.    | <b>Организация медицинского мониторинга:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>диагностика состояния здоровья и физического развития детей</li> <li>анализ заболеваемости воспитанников</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Врач, медсестра                                            | Постоянно      |                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                                                     |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| 3. | <b>Организация системы комплексной физкультурно-оздоровительной работы с детьми</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Врач, медсестра, инструкторы по ФК, воспитатели               | В течение года                                      |  |
| 4. | <b>Работа с педагогическим и обслуживающим персоналом ГБДОУ:</b><br>- Оперативные рабочие совещания по результатам проверок ГБДОУ.<br>- Тематические рабочие совещания: «Проведение профилактических мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции Covid-19»; «Профилактика ОРВИ, гриппа»; «Особенности закаливания детей в ДОУ»; «Санитарное состояние группа, служебных помещениях»   | медсестра<br><br>медсестра заместитель заведующего, медсестра | В течение года<br><br>В течение года                |  |
| 5. | <b>Организация системы медицинского контроля:</b><br>- обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно-гигиенических требований;<br>- адаптация детей в группах;<br>- выполнение режима дня;<br>- выполнение режима двигательной активности;<br>- контроль за допустимой образовательной нагрузкой;<br>- проведение оздоровительных мероприятий;<br>- организация и качество питания воспитанников | Заместитель заведующего, старший воспитатель врач медсестра   | Постоянно в течение года                            |  |
| 6. | <b>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ГБДОУ:</b><br>- обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории ГБДОУ, прогулочных площадок;<br>- проведение инструктажей всех сотрудников по охране жизни и здоровья детей;<br>- проведение систематических инструктажей сотрудников ГБДОУ по охране труда, пожарной безопасности.                                      | Заведующий, Завхоз<br>Заведующий<br><br>Заведующий Завхоз     | 1 раз в год<br><br>2 раза в год<br><br>2 раза в год |  |

## Раздел 5. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ответственные исполнители                                                             | Срок                                                 | Прим. |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------|
| 1.    | <b>Организационная работа:</b><br>– заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ;<br>– знакомство с уставными документами и локальными актами ГБДОУ;<br>– организация системы мониторинга в рамках внешней оценки качества образовательной деятельности:<br>• изучение образовательных запросов и потребностей родителей, | Заведующий<br><br>Заведующий<br><br>Заместитель заведующего, воспитатели, специалисты | сентябрь<br><br>В течение года<br><br>Сентябрь - май |       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>оценки родителями качества работы специалистов и педагогов ГБДОУ («Уровень удовлетворенности родителями качеством деятельности ГБДОУ»);</li> <li>– организация приема населения и родителей ГБДОУ, информация и консультирование</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Заведующий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года                                                                                                                |  |
| 2. | <b>Участие родителей в работе органов государственного-общественного управления ГБДОУ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Заведующий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года                                                                                                                |  |
| 3. | <p><b>Оказание методической и консультативной помощи родителям:</b></p> <p>- <i>Информирование о деятельности ГБДОУ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оформление наглядной информации для родителей о деятельности ГБДОУ (визитная карточка ГБДОУ, информационные материалы с использованием QR-кодов);</li> <li>оформление и обновление информации на официальном сайте ГБДОУ № 62 <a href="http://62.dou.spb.ru/">http://62.dou.spb.ru/</a>;</li> <li>Публичный доклад.</li> </ul> <p>- <i>Анкетирование:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Здравствуй, детский сад!»</li> <li>«Дорога и мы»</li> <li>«Конфликты и ребенок»</li> <li>«Трудовое воспитание в семье»</li> <li>«Дополнительные платные образовательные услуги в ДОУ»</li> <li>«Готов ли ваш ребенок к школе»</li> <li>«Оценка качества деятельности детского сада» <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfxgWpnSP4bIMKOTEJDpI3SoUVFpDjrZf11X6E8QSvt6THqlA/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfxgWpnSP4bIMKOTEJDpI3SoUVFpDjrZf11X6E8QSvt6THqlA/viewform</a></li> </ul> <p>- <i>Индивидуальные беседы и консультации по запросу родителей</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Как снять эмоциональное состояние у детей»</li> <li>«Ранняя профориентация как компонент социально-коммуникативного развития дошкольников»</li> <li>«Развитие навыков микроориентировки с использованием игровых технологий в домашних условиях»</li> <li>«Формирование основ финансовой культуры у ребёнка»</li> <li>«Рекомендации родителям по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»</li> <li>«Дисциплина на улице - залог безопасности»</li> </ul> <p><i>и др.</i></p> <p><b>Партнерство педагогов и родителей в деятельности ГБДОУ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Родительские собрания:</i></li> </ul> | <p>Заместитель заведующего, воспитатели</p> <p>Заместитель заведующего, воспитатели</p> <p>Заведующий, воспитатели, специалисты</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели, специалисты</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Заместитель заведующего, специалисты, воспитатели</p> <p>Воспитатели специалисты</p> | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Публичный доклад. Основные направления образовательной и оздоровительной работы с детьми на 2025-2026 учебный год»;</li> <li>• «Задачи развития, содержание образования и цели воспитания детей в детском саду»</li> <li>• «Итоги работы за год. Перспективы деятельности на 2026-2027 учебный год»</li> </ul> <p><i>-Наглядная педагогическая пропаганда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, памяток о содержании образовательной работы в группах:</li> <li>• Рекомендации «Превращаем уборку в игру»</li> <li>• Памятка «Родительский пример»</li> <li>• Буклет «Как преодолеть детскую лень?»</li> <li>• Буклет «Разбуди в ребенке волшебника»</li> <li>• Буклет «Ваш застенчивый ребенок»</li> <li>• Памятка «Скоро в школу мы идем»</li> <li>• Памятка «Дорога не терпит шалости - наказывает без жалости!»</li> <li>• и др.</li> </ul> <p><b>Привлечение родителей к участию в деятельности ГБДОУ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздники;</li> <li>• Досуговые мероприятия;</li> <li>• Открытые мероприятия;</li> <li>• Совместные акции и флешмобы;</li> <li>• Субботники;</li> <li>• Участие в проектах;</li> <li>• Соревнования с участием родителей;</li> <li>• Выставки семейного творчества;</li> <li>• Конкурсы;</li> <li>• «День открытых дверей».</li> </ul> |  | в течение года |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|--|

## Раздел 6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность.

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ответственный исполнитель                       | Срок           | Примечание |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|------------|
| 1.    | <p><b>Формирование контингента воспитанников ГБДОУ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– комплектование групп оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников;</li> <li>– контроль за наполняемостью групп;</li> <li>– ведение документации по учету посещаемости детей ГБДОУ.</li> </ul> | Заведующий заместитель заведующего, воспитатели | Систематически |            |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                             |                                                                |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|
| 2. | <b>Административная работа с кадрами:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие собрания трудового коллектива;</li> <li>– рабочие совещания с обслуживающим персоналом;</li> <li>– проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, санитарному минимуму;</li> <li>– ведение делопроизводства по кадрам ГБДОУ;</li> <li>– ведение делопроизводства материально ответственными лицами.</li> </ul>                                                                                                                                      | Заведующий<br>заместитель<br>заведующего,<br>медсестра                                                                                                      | Ежемесячно<br>(по мере<br>необходимости)<br><br>в течение года |  |
| 3. | <b>Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников ГБДОУ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ № 62;</li> <li>• выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности;</li> <li>• соблюдение санэпидрежима;</li> <li>• выполнение должностных обязанностей сотрудниками (выборочно);</li> <li>• организация питания детей;</li> <li>• организация питания сотрудников;</li> <li>• ведение делопроизводства материально-ответственными лицами.</li> </ul>                  | Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего<br>завхоз<br>мед.сестра<br><br>Заведующий<br><br>Совет по<br>питанию<br>Заведующий,<br>заместитель<br>заведующего | Систематически<br><br>в течение года                           |  |
| 4. | <b>Укрепление и развитие материальной базы ГБДОУ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мероприятия по энергосбережению;</li> <li>– организация косметического ремонта помещений ГБДОУ;</li> <li>– приобретение хозяйственного инвентаря;</li> <li>– приобретение игрушек;</li> <li>– пособий, детской литературы;</li> <li>– приобретение канцелярских принадлежностей;</li> <li>– приобретение оборудования и мебели;</li> <li>– проведение списания материальных ценностей;</li> <li>– проведение инвентаризации материальных ценностей.</li> </ul> | Завхоз                                                                                                                                                      | в течение года                                                 |  |
| 5. | <b>Финансово-хозяйственная деятельность ГБДОУ:</b><br><b>5.1. Заключение договоров, размещение заказов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в совместных торгах по заключению договоров на текущее обслуживание и ремонт оборудования ГБДОУ;</li> <li>– составление запросов и подготовка мониторинга цен на товары, работы и услуги;</li> <li>– составление технических заданий и документации для размещения в автоматизированной системе бюджетного процесса и официальном общероссийском</li> </ul>                                      | Заведующий,<br>Завхоз                                                                                                                                       | в течение года                                                 |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                      |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--|
|  | <p>сайте;</p> <p>– организация работы комиссии ГБДОУ по подведению итогов проведения процедур размещенных заказов.</p> <p><b>5.2. Планирование финансовой деятельности ГБДОУ:</b></p> <p>– Итоги финансово-хозяйственной и экономической деятельности ГБДОУ № 62 за 2025 год.</p> <p><b>5.3. Контроль за выполнением государственного задания ГБДОУ:</b></p> <p>- отчет о выполнении государственного задания (учредителю)</p> | <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> | <p>в течение года</p> <p>декабрь</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--|

**План работы Совета по питанию ГБДОУ детского сада № 62  
Невского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год.**

**Организационная работа**

1. Знакомство с планом работы Совета по питанию на 2025- 2026 учебный год.
  2. Обсуждение 10-дневного меню.
  3. Выполнение натуральных норм на основании распоряжения Комитета по образованию и приложения к распоряжению Правительства Санкт - Петербурга от 06.12.2004г. № 524-р «О питании детей в государственных образовательных учреждениях Санкт - Петербурга, реализующих программу дошкольного образования», Постановления от 28 сентября 2020 г № 28 Об утверждении СанПиН 2.4.3648–20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
  4. Организация систематического контроля за работой пищеблока для улучшения питания в ГБДОУ:
    - проверка закладки продуктов;
    - проверка выходом готовой продукции;
    - контрольных порций.
  5. Организация питания на группах:
    - соблюдение режима питания;
    - соблюдение сервировки;
    - работа по воспитанию культурно-гигиенических навыков.
  6. Проверка документации по питанию:
    - медицинского кабинета;
    - пищеблока;
    - кладовщика.
  7. Организация питания в группе раннего возраста.
    - разнообразие меню;
    - калорийность питания;
- Соблюдение технологии приготовления пищи.

Срок проведения – постоянно в течение учебного года

**Работа с кадрами.**

1. Провести консультацию по вопросам питания на основании распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга.
2. Практическое занятие для воспитателей и помощников воспитателей «Организация питания и правила этикета».
3. Инструктаж поваров и работников пищеблока.

Срок проведения – постоянно в течение учебного года.

**Контроль за организацией питания в ГБДОУ**

1. На пищеблоке: натуральных норм, закладок продуктов, контрольных порций, качество и количество продуктов с закупочной базы, хранение продуктов в кладовой, раздачи пищи, приготовление салатов, организацию обработки посуды.
2. На группах: сервировки, организацию обработки посуды, пищевые отходы.
3. Документации: кладовщика, пищеблока, медицинского кабинета.

Срок проведения – постоянно в течение учебного года.

| №                              | Формы и содержание работы                                                                                                                                                                                                                                        | Ответственный                                      | Срок исполнения                     | Отметка о выполнении |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Заседание Совета по питанию |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                     |                      |
| 1.1                            | Обсуждение: <ul style="list-style-type: none"> <li>Состава Совета по питанию</li> <li>Плана работы на новый учебный год</li> <li>Выявление аллергиков</li> <li>Утверждение 10-дневного меню</li> </ul>                                                           | Заведующий, врач, медсестра                        | Сентябрь                            |                      |
| 1.2                            | Ведение обязательной документации по организации питания в учреждении                                                                                                                                                                                            | Заведующий, врач, медсестра, шеф-повар, кладовщик. | Постоянно                           |                      |
| 1.3.                           | Организация медицинского, административного, общественного контроля за питанием в ДОУ (пищеблок, группы); снабжение продуктами с базы                                                                                                                            | Заведующий, врач, ПК                               | Октябрь                             |                      |
| 1.4.                           | Организация питания детей на группах: <ul style="list-style-type: none"> <li>Режим питания, выполнения санэпидрежима и санэпидтребований.</li> <li>Соблюдение контрольных порций</li> <li>Правильная сервировка стола</li> <li>Воспитание КГН у детей</li> </ul> | Заведующий, врач, медсестра, шеф-повар             | Ежемесячно                          |                      |
| 1.5.                           | Анализ результатов контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>За работой пищеблока</li> <li>За ведением документации</li> <li>За питанием детей и сотрудников</li> </ul>                                                                                   | Заведующий, врач, медсестра, бухгалтер ЦБ          | Ежемесячно                          |                      |
| 1.6.                           | Работа продуктовой кладовой: <ul style="list-style-type: none"> <li>Связь с продуктовой базой</li> <li>Анализ снабжения продуктами ГБДОУ</li> <li>Выполнения натуральных норм</li> </ul>                                                                         | Заведующий, врач, медсестра, кладовщик             | Ежемесячно                          |                      |
| 1.7.                           | Выполнение десятидневного меню: <ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение натуральных норм</li> <li>Внесение коррективов в меню в соответствии с зимним периодом</li> <li>Разработка примерного меню с учетом весеннего периода</li> </ul>               | Заведующий, врач, медсестра                        | Ежемесячно<br>Ноябрь<br><br>Февраль |                      |
| 1.8.                           | Соблюдение техники приготовления пищи: <ul style="list-style-type: none"> <li>Правильность и своевременность выдачи продуктов</li> <li>Закладка продуктов на пищеблоке</li> <li>Соблюдение сроков реализации продуктов</li> </ul>                                | Заведующий, врач, медсестра, шеф-повар             | Ежемесячно                          |                      |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |                                              |                       |  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|--|
|                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение санэпидтребований сотрудниками пищеблока</li> </ul>                                                                                                                                        |                                              |                       |  |
| 1.9.                                              | Анализ и подведение итогов работы за год. Подготовка к организации питания в летний период                                                                                                                                                   | Заведующий, врач, медсестра                  | Май                   |  |
| 1.10.                                             | Организация питания в летний период <ul style="list-style-type: none"> <li>Снабжение продуктами в летний период с продовольственной базы</li> <li>Анализ выполнения натуральных норм</li> <li>Организация питания детей в группах</li> </ul> | Заведующий, врач, медсестра                  | Июнь - август         |  |
| <b>2. Контроль деятельности Совета по питанию</b> |                                                                                                                                                                                                                                              |                                              |                       |  |
| 2.1.                                              | Выполнение примерного десятидневного меню                                                                                                                                                                                                    | Заведующий, врач                             | 1 раз в 10 дней       |  |
| 2.2.                                              | Связь с продовольственной базой                                                                                                                                                                                                              | Заведующий, кладовщик, медсестра             | 1 раз в месяц         |  |
| 2.3.                                              | Соблюдение сроков реализации продуктов, качество продуктов                                                                                                                                                                                   | Врач, медсестра                              | Ежедневно             |  |
| 2.4.                                              | Выполнение натуральных норм питания                                                                                                                                                                                                          | Заведующий, врач, медсестра                  | 1 раз в 10 дней       |  |
| 2.5.                                              | Выполнение санэпидтребований на пищеблоке и группах                                                                                                                                                                                          | Врач, медсестра                              | Постоянно             |  |
| 2.6.                                              | Ведение документации по питанию (в соответствии с приказом ОО и МП Территориального управления Невского района СПб № 16/2 от 29.01.02 «О требованиях к организации питания в ДОУ Невского ОО и МП»)                                          | Заведующий                                   | Постоянно             |  |
| 2.7.                                              | Питание детей                                                                                                                                                                                                                                | Заведующий, врач, медсестра, воспитатели     | Ежедневно             |  |
| 2.8.                                              | Витаминизация пищи и минерализация                                                                                                                                                                                                           | Заведующий, врач, медсестра                  | 1 раз в 10 дней       |  |
| 2.9.                                              | Закладка и выдача продуктов на пищеблоке                                                                                                                                                                                                     | Заведующий, медсестра, воспитатели, члены ПК | Ежедневно             |  |
| 2.10.                                             | Питание сотрудников                                                                                                                                                                                                                          | Заведующий, ПК                               | По мере необходимости |  |

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПРИНЯТА</b><br>Педагогическим Советом<br>ГБДОУ детского сада № 62<br>Невского района Санкт-Петербурга<br>Протокол № 1 от «29» августа 2025 г. | <b>Утверждена</b><br>И.о. заведующего<br>ГБДОУ № 62 Невского района<br>Санкт-Петербурга<br>Л.В. Ладодой<br>Приказ № 147 от 29.08.2025 г. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Система оздоровительной работы ГБДОУ детского сада № 62  
Невского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год**

| №<br>п/п                                                 | Разделы и направления<br>работы                                                                      | Формы работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                       | Использование<br>вариативных режимов                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• режим дня на теплый период года</li> <li>• режим дня холодный период года</li> <li>• щадящий режим</li> <li>• режим дня на случай карантина</li> </ul>                                                                                                                                                                                            |
| 2.                                                       | Создание комфортного<br>климата в ДОУ                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности</li> <li>• личностно-ориентированная модель взаимодействия педагогов и специалистов с детьми</li> <li>• формирование основ коммуникативной деятельности у детей</li> <li>• медико-педагогическая поддержка ребёнка в адаптационный период</li> </ul> |
| 3.                                                       | Разнообразные виды организации режима двигательной активности                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.1.                                                     | Регламентированная<br>деятельность                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• утренняя гимнастика</li> <li>• физкультминутки</li> <li>• физкультурные занятия</li> <li>• Спортивные праздники</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.2.                                                     | Частично-<br>регламентированная<br>деятельность                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подвижные игры на воздухе и в помещении</li> <li>• Спортивные досуги</li> <li>• Дни здоровья</li> <li>• Спортивные упражнения на воздухе</li> </ul>                                                                                                                                                                                               |
| 3.3.                                                     | Нерегламентированная<br>деятельность                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.                                                       | Система работы с детьми<br>по формированию основ<br>гигиенических знаний и<br>здорового образа жизни | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья</li> <li>• Словесно-наглядные, сюжетно-ролевые игры по развитию представлений навыков здорового образа жизни</li> <li>• Формирование основ безопасного поведения и безопасности жизни</li> </ul>                                                                   |
| <b>5. Оздоровительные и профилактические мероприятия</b> |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.1.                                                     | Повышение<br>неспецифической<br>резистентности                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профилактика ЛОР - заболеваний</li> <li>• Нормализация функций центральной нервной системы (соблюдение режима дня, музыкотерапия, психологическое сопровождение)</li> <li>• Соблюдение санитарно-гигиенических условий (температура, освещённость и т.д.)</li> </ul>                                                                              |
| 5.2.                                                     | Общеукрепляющие<br>мероприятия                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обширное умывание в теплый период года</li> <li>• Сон с доступом свежего воздуха</li> <li>• Удлиненное время прогулки и сна в летний период года</li> <li>• Витаминизация</li> <li>• Подбор оптимальной слойности одежды при различных</li> </ul>                                                                                                 |

|      |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                           | <p>температурах воздуха в группе, физкультурных и музыкальных занятиях, на улице</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Режим сквозного и одностороннего проветривания</li> <li>• Световоздушные и солнечные ванны</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| 5.3. | Коррекционные мероприятия | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ежегодные профилактические осмотры детей декретированных возрастных групп специалистами (ЛОР, хирург, окулист, невропатолог, ортопед) с последующим заключением педиатра</li> <li>• Полное лабораторное обследование детей, поступающих в школу (детская поликлиника)</li> <li>• Коррекция адаптационных нарушений</li> <li>• Коррекция речевых нарушений</li> </ul> |
| 6.   | Организация питания       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами.</li> <li>• Кисломолочные продукты. Соки</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПРИНЯТ</b><br>Педагогическим Советом<br>ГБДОУ детского сада № 62<br>Невского района Санкт-Петербурга<br>Протокол № 1 от «29» августа 2025 г. | <b>Утвержден</b><br>И.о. заведующего<br>ГБДОУ № 62 Невского района<br>Санкт-Петербурга<br>Л.В. Ладодой<br>Приказ № 147 от 29.08.2025 г. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение № 3

*Режим двигательной активности детей ГБДОУ детского сада № 62 Невского района Санкт-Петербурга*

| Формы работы                                                   |                                                            | Возрастные группы.                                                       |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                |                                                            | Особенности организации, продолжительность                               |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
|                                                                |                                                            | Группы раннего возраста                                                  | Младшая                                                                  | Средняя                                                                  | Старшая                                                                   | Подготовительная                                                          |
| • <b>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</b>              |                                                            |                                                                          |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
| 1.1                                                            | Утренняя гимнастика                                        | 4-5<br>ежедневно                                                         | 4-5<br>ежедневно                                                         | 6-8<br>ежедневно                                                         | 8-10<br>ежедневно                                                         | 10-12<br>ежедневно                                                        |
| 1.2                                                            | Двигательная разминка между образовательной деятельностью  | 10-15<br>ежедневно                                                       | 10-15<br>ежедневно                                                       | 10-15<br>ежедневно                                                       | 10-15<br>ежедневно                                                        | 10-15<br>ежедневно                                                        |
| 1.3                                                            | Физкультминутка                                            | -                                                                        | -                                                                        | -                                                                        | 1-3 в середине образовательной деятельности статичного характера          | 1-3 в середине образовательной деятельности статичного характера          |
| 1.4                                                            | Подвижные игры и физ. упражнения на прогулке               | 10-15<br>2 р. в день и 5-10 в дни проведения занятий физической культуры | 15-20<br>2 р. в день и 5-10 в дни проведения занятий физической культуры | 20-25<br>2 р. в день и 8-12 в дни проведения занятий физической культуры | 25-30<br>2 р. в день и 10-15 в дни проведения занятий физической культуры | 30-40<br>2 р. в день и 10-15 в дни проведения занятий физической культуры |
| 1.5                                                            | Дифференцированные игры и упражнения на прогулке           | 6-8                                                                      | 8-12                                                                     | 8-12                                                                     | 10-15                                                                     | 10-15                                                                     |
|                                                                |                                                            | Ежедневно во время дневной прогулки                                      |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
|                                                                |                                                            | 6-8                                                                      | 6-10                                                                     | 8-10                                                                     | 10-12                                                                     | 12-15                                                                     |
|                                                                |                                                            | Ежедневно во время вечерней прогулки                                     |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
| 1.6                                                            | Тренажерный путь                                           | Ежедневно после дневного сна                                             |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
| 1.7                                                            | Гимнастика после дневного сна                              | 5                                                                        | 6                                                                        | 8                                                                        | 10                                                                        | 12                                                                        |
| • <b>Непрерывная образовательная деятельность в режиме дня</b> |                                                            |                                                                          |                                                                          |                                                                          |                                                                           |                                                                           |
| 2.1                                                            | Образовательная деятельность по физическому развитию детей | 3 раза в неделю по подгруппам. В конце                                   | 15<br>3 раза в неделю                                                    | 20<br>3 раза в неделю                                                    | 25<br>3 раза в неделю                                                     | 30<br>3 раза в неделю                                                     |

|                                                                                                                                                |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                             |                              |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                |                                                                                                         | года в составе всей группы 10 мин.                                                                      |                             |                             |                              |                              |
| • <b>Самостоятельная двигательная активность</b>                                                                                               |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                             |                              |                              |
| 3.1                                                                                                                                            | Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей |                                                                                                         |                             |                             |                              |                              |
| • <b>Физкультурно-массовые мероприятия</b>                                                                                                     |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                             |                              |                              |
| 4.1                                                                                                                                            | День здоровья                                                                                           | Последняя пятница каждого месяца                                                                        |                             |                             |                              |                              |
| 4.2                                                                                                                                            | Каникулы                                                                                                | С 01 января по 09 января                                                                                |                             |                             |                              |                              |
| 4.3                                                                                                                                            | Физкультурно-спортивные праздники                                                                       | -                                                                                                       |                             | 2 раза в год 60 мин.        | 2-3 раза в год 1 час 30 мин. | 2-3 раза в год 1 час 30 мин. |
| 4.4                                                                                                                                            | Физкультурный досуг                                                                                     | -                                                                                                       | 20-30 мин. 1-2 раза в месяц | 20-30 мин. 1-2 раза в месяц | 30-45 мин. 1-2 раза в месяц  | 45-50 мин. 1-2 раза в месяц  |
| • <b>Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДООУ и семьи</b>                                                                           |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                             |                              |                              |
| 5.1                                                                                                                                            | Домашние задания                                                                                        | Назначается врачом                                                                                      |                             |                             |                              |                              |
| 5.2                                                                                                                                            | Участие родителей в физкультурно-оздоровительных мероприятиях                                           | Подготовка и участие в физкультурных досугах, праздниках, днях здоровья, посещение открытых мероприятий |                             |                             |                              |                              |
| <b>6.Объем двигательной активности детей 5-7 лет в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности до 6-8 часов в неделю.</b> |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                             |                              |                              |

#### ОСНОВАНИЕ:

- Постановление от 28 сентября 2020 г № 28 Об утверждении СанПиН 2.4.3648 –20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- ФЗ РФ от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного образования».
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПРИНЯТ</b><br>Педагогическим Советом<br>ГБДОУ детского сада № 62<br>Невского района Санкт-Петербурга<br>Протокол № 1 от «29» августа 2025 г. | <b>Утвержден</b><br>И.о. заведующего<br>ГБДОУ № 62 Невского района<br>Санкт-Петербурга<br>Л.В. Ладодой<br>Приложение № 4 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ГБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 62  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
2025-2026 учебный год**

**Задачи взаимодействия.**

1. Продолжать поиск новых, современных приемов и методов взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями), направленных на повышение и поддержание активности родителей (законных представителей) как полноправных участников образовательного процесса в рамках реализации Программы развития «Семейное дело».
2. Оказывать помощь в проведении педагогической пропаганды и способствовать обогащению родителей (законных представителей) основами теоретических и практических знаний для осуществления задач, стоящих перед детским садом и семьёй, в воспитании здоровых, активных, готовых к творчеству и дальнейшему успешному обучению людей.
3. Сотрудничать с педагогами при подготовке и проведении оздоровительных, спортивных и музыкальных мероприятий, проводимых в дошкольном учреждении.
4. Оказывать посильную помощь в изготовлении игрушек и пособий, атрибутов, в озеленении участка и проведении субботников по уборке территории детского сада.
5. Знакомить с наиболее успешным опытом семейного воспитания и взаимодействия дошкольного учреждения с семьями воспитанников.

| Направление взаимодействия | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Срок проведения | Ответственный |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| Организаторская работа     | <u>Заседание родительского комитета № 1:</u><br>- отчёт о работе родительского комитета за прошедший учебный год;<br>- знакомство новых членов родительского комитета с «Положением о родительском комитете, его правах и обязанностях»;<br>- знакомство с основными задачами годового плана детского сада на новый учебный год;<br>- утверждение Плана работы родительского комитета на 2025 - 2026 учебный год. | Сентябрь        | Заведующий    |
|                            | <u>Заседание родительского комитета № 2:</u><br>- об организации помощи ДОУ в решении хозяйственных вопросов;<br>- Итоги проведения ноябрьского дня открытых дверей «Играем, учимся, растём»;<br>- о подготовке и проведению Новогоднего утренника;<br>- промежуточный отчет родительского комитета.                                                                                                              | Декабрь         | Заведующий    |
|                            | <u>Заседание родительского комитета № 3:</u><br>- О подготовке к проведению косметического                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Март            | Члены РК      |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                                |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>ремонта и оборудования детских площадок.<br/>Об организации помощи детскому саду в проведении субботника по благоустройству и уборке территории детского сада.</p> <p><u>Заседание родительского комитета № 4:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги проведения дня открытых дверей «Играем, учимся, растём»;</li> </ul> <p>О подготовке детского сада к летнему периоду и проведению летних оздоровительных мероприятий.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  | Май                              | Члены РК                                                                       |
| <b>Педагогическая работа</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение педагогической работы, просмотр открытых занятий, наблюдение прогулок и закаливающих процедур.</li> <li>- Ознакомление с работой детского сада по физическому воспитанию и оздоровлению детей.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | к<br>родительском<br>у собранию  | Заведующий<br>Председатель<br>РК                                               |
| <b>Помощь детскому саду</b>        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В подготовке помещений детского сада к зимнему, летнему периоду.</li> <li>2. В проведении осеннего, весеннего субботника.</li> <li>3. В ремонте оборудования и мебели в группах.</li> <li>4. В подготовке детского сада к новому учебному году.</li> <li>5. В проведении частичного (косметического) ремонта.</li> <li>6. В оснащении игрового пространства в группах (изготовление пособий и атрибутов к занятиям, играм, мероприятиям).</li> <li>2. В проведении спортивных и музыкальных праздников, дней Здоровья, проводимых в детском саду и в районе.</li> </ol>                                                                                  | Постоянно<br><br>В течение года  | РК<br><br>РК<br>РК<br>РК<br>РК<br><br>РК                                       |
| <b>В помощь семье</b>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение контингента родителей и выявление неблагополучных семей.</li> <li>2. Наметить план работы с неблагополучными семьями (формы работы, темы бесед и консультаций, практическая помощь детям)</li> <li>7. Изучение лучшего семейного опыта и представление его на родительском собрании</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Октябрь<br><br>Ноябрь<br><br>Май | РК<br><br>РК,<br>заведующий<br><br>Члены РК                                    |
| <b>Общие родительские собрания</b> | <p>№ 1 «Задачи воспитания и обучения в новом учебном году и пути их реализации»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи и особенности работы учреждения на новый учебный год.</li> <li>2. Отчёт родительского комитета и заведующего ДООУ о результатах взаимодействия</li> <li>3. Выбор родительского комитета</li> <li>4. План оздоровительной работы в ДООУ</li> </ol> <p>№2 Подведение итогов образовательной работы за год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги образовательной работы за год.</li> <li>2. Результаты оздоровительной работы за год.</li> <li>3. Задачи летней оздоровительной работы.</li> <li>3. Обсуждение родительского договора.</li> </ol> | Сентябрь<br><br><br><br>Май      | Заведующий,<br>председатель<br>РК<br><br><br>Заведующий,<br>председатель<br>РК |

|                                   |                                                                                                                                                                                                          |                                                     |                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Беседы с активом родителей</b> | 1. По подготовке к выступлению на общих и групповых родительских собраниях<br>2. По подготовке и проведению праздничных утренников<br>3. По проверке питания<br>4. По проведению субботников             | К<br>родительским<br>собраниям<br>В течение<br>года | Председатель<br>РК |
| <b>Педагогическая пропаганда</b>  | 1. Контроль за проведением родительских собраний.<br>2. Организация фотовыставок по итогам проведённых мероприятий, смотров-конкурсов, праздников.<br>4. Участие в консультациях, открытых мероприятиях. | В течение<br>года<br><br>По графику                 | РК<br>РК<br><br>РК |